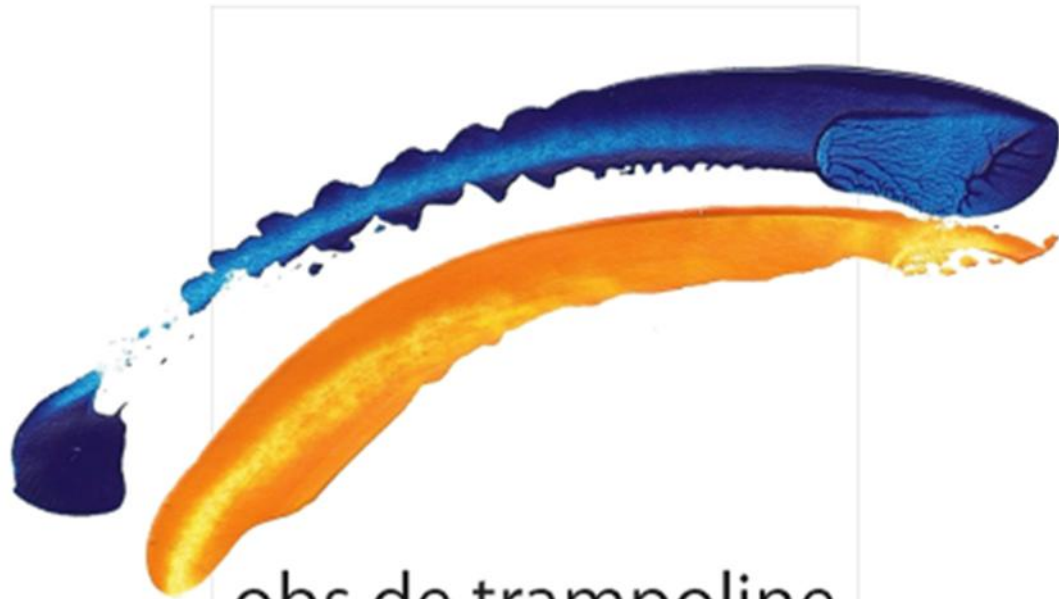


Schoolgids 2025-2026



obs de trampoline

de sprong naar de toekomst

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	2
EEN WOORD VOORAF	6
1. DE SCHOOL	8
1.1 De brede school	8
1.2 Schoolgrootte	8
1.3 Teamsamenstelling	9
1.4 Organigram	11
1.5 ICT	12
1.6 De Gezonde School	13
2. HET ONDERWIJS: UITGANGSPUNTEN	15
2.1 Wat is de ideale school?	15
2.2 Visie van de school	15
2.3 Missie van de school	18
2.4 Openbare identiteit van de school	18
3. DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS	19
3.1 Welke uitgangspunten gebruiken wij van het Jenaplan?	19
3.2 De cursusgroepen	19
3.3 Basisgroepen	20
3.4 Wat doen we in de basisgroep?	21
3.5 Ritmisch weekplan	22
3.6 Onderscheid in de bouwen & leerling-activiteiten	23
3.6.1 Onderbouw	23
3.6.2 Groepsactiviteiten in 1/2	24
3.6.3 Groepsactiviteiten groep 3 tot en met 8	29
3.7 Meer en -hoogbegaafden onderwijs	33
3.8 Bijzondere activiteiten	36
3.9 Groepsindeling	38
3.10 Rapportdata	40
3.11 Infoavond	40
DE ZORG VOOR DE LEERLING	41
3.12 Nieuwe leerlingen	41
3.13 Veiligheid	41
3.14 Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen	42
3.15 Onze manier van rapporteren	43
3.16 Leerlingen met specifieke behoeften	44
3.17 Schoolbegeleiding	44
3.18 Het signaleren van leesproblemen en mogelijke dyslexie	45
3.19 Onderwijs aan zieke leerlingen	48
3.20 Resultaten van het onderwijs	48
3.21 Begeleiden van leerlingen naar het voortgezet onderwijs	49
3.22 Nascholing als belangrijke stap naar professionalisering	50
4. DE OUDERS	55
4.1 Hulp van ouders	55
4.2 Wat verwacht de school van ouders?	55
4.3 Verkeer	57
4.4 Oudercontacten	57
4.5 Ouderbijdrage	58

4.6	Medezeggenschap	58
4.7	Verzekeringen.....	59
4.8	Schoolregels	59
4.9	Omgaan met materialen.....	60
4.10	Oudertevredenheidsonderzoek	61
5.	REGELING SCHOOL – EN VAKANTIETIJDEN	62
5.1	Schooltijden	62
5.2	Vakanties en vrije dagen	62
5.2	Muziek	63
5.3	Gymtijden	63
5.4	Schoolzwemmen	63
5.5	Dagindeling	64
5.6	Lessentabel	65
5.7	Benutten onderwijstijd	66
6.	EXTERNE CONTACTEN.....	67
6.1	Jeugdgezondheidszorg voor leerlingen in het basisonderwijs	67
6.2	Opgroeien in Parkstad.....	69
6.3	Knooppunt	70
6.4	Vroeg samenwerken in Parkstad Limburg (VIP)	70
6.5	Regionale Aanpak Kindermishandeling (RAK)	70
6.6	Regionaal onderzoek UM/KAANS	71
6.7	Voor- en naschoolse opvang	72
7.	OVERIGE REGELINGEN.....	74
7.1	Leerplichtinformatie	74
7.2	Melden schoolverzuim	74
7.3	Maatregelen ter voorkoming van lesuitval	75
7.4	Klachtenregeling.....	76
7.5	Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg	76
7.6	Voor- en naschoolse opvang	78
7.7	Toelating, schorsing, verwijdering van leerlingen	78
7.8	Huiselijk geweld en kindermishandeling	78
7.9	Toepassing leerplichtwet.....	79
7.10	Medisch handelen op school	79
7.11	ICT en sociale media	79
7.12	Samenvatting mediaprotocol voor leerlingen	80
7.13	Privacy binnen MOVARE	81
7.14	Informatievoorziening gescheiden ouders	81
7.15	Vragen over onderwijs.....	82
7.16	Sponsoring.....	82
7.17	Rookvrije school	82
7.18	Schoolbestuur	82
7.19	Kindertelefoon	83
7.20	Grensoverschrijdend gedrag	83
7.21	Leergeld Parkstad.....	83
7.22	Burgerschapsonderwijs	85
8.	contact	86
8.1	Personeel.....	86
8.2	Commissies en raden	87
8.3	Overige	88
9.	Toetskalender.....	89



10. Bijlagen	90
10.1 Voedingsbeleid	90

EEN WOORD VOORAF

De school is een belangrijk onderdeel van een kinderleven. Scholen verschillen steeds meer, in werkwijze, sfeer, onderwijsvisie en kwaliteit. Dat maakt het kiezen steeds moeilijker. Daarom kies je met zorg een basisschool. In deze schoolgids willen wij onze school aan u voorstellen. Er staan praktische zaken in zoals adressen, schooltijden, vakantieregelingen, et cetera. Daarnaast willen wij ook aangeven wat wij met ons onderwijs willen bereiken.

Onze school is een **openbare basisschool** die werkt met een aantal **principes van het Jenaplanonderwijs**.

Uiteraard is het van wezenlijk belang dat onze leerlingen het naar hun zin hebben en zich thuis voelen op school. Je kunt nog zo'n uitgekiende organisatie bedenken: als kinderen de leerstof saai vinden, heeft het allemaal geen effect. Op een school die uitgaat van enkele pijlers van het Jenaplanonderwijs, wordt dan ook gebruik gemaakt van een doordachte volgorde van activiteiten, waardoor de schooldagen vol afwisseling zijn. Een school op basis van Jenaplanprincipes komt aardig in de buurt van de gedachte 'onderwijs móet niets behalve boeien' (Jutten, 2008).

In de ochtenduren leren en werken wij in cursusgroepen. In de middaguren zitten kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar in een basisgroep. Het doorbroken jaarklassensysteem zorgt ervoor dat leerlingen van verschillende leeftijden al samenwerkend, met en van elkaar kunnen leren. Dit, en het feit dat wij een **Kanjerschool** (onder 3.4 vindt u hierover meer informatie) zijn, draagt bij aan een ontwikkeling waarin leerlingen hun zelfstandigheid kunnen ontplooiën en leren respectvol met hun omgeving om te gaan.

Wij zijn de laatste jaren druk bezig geweest om onze school in te richten als een lerende organisatie. Dit houdt onder meer in dat er een omgeving wordt gecreëerd waarin mensen voortdurend van en met elkaar kunnen leren.

De leerlingen worden systematisch in hun ontwikkeling gevolgd, waarbij de leerstof zoveel mogelijk wordt aangepast aan het niveau van de individuele leerling.

Wij als school vinden het belangrijk dat wij de kinderen meer bieden dan alleen maar het bijbrengen van kennis. Het is belangrijk dat wij kinderen bij de hand nemen en hun helpen bij hun ontwikkeling in de maatschappij. Als **Euregioschool** (meer informatie onder 4.13)



dragen wij dit zeker uit. Elke dag komen er veel vragen en nieuwe uitdagingen op ons pad. De grootste uitdaging is de kans om de school in te richten als een plaats waar het fijn is om te leren, te werken en te spelen, zowel voor de kinderen, de leerkrachten en de ouders. Wij vinden het dus erg belangrijk dat de kinderen zich prettig voelen en dat de ouders zich betrokken voelen bij de school. Wij hopen dat u, na het lezen van deze schoolgids, weet wat u van ons mag verwachten en wat onze school voor u en uw kind kan betekenen. Graag staan wij open voor aanvullingen, suggesties en verbeteringen uwerzijds.

Actuele gegevens over de school kunt u vinden op onze website: www.obsdetrampoline.nl

Wij wensen u allen een leerzaam en fijn schooljaar 2025-2026

Schoolteam
OBS De Trampoline

1. DE SCHOOL



1.1 De brede school

Basisschool De Trampoline maakt onderdeel uit van Brede School Centrum te Brunssum. In dit gebouw zijn ook basisschool de Opstap, peuteropvang Pluk en kinder- en buitenschoolse opvang Flow gehuisvest. Het gebouw is omheind door hekken en kindvriendelijke muren. De speelplaats kan op die manier optimaal en veilig worden gebruikt.

1.2 Schoolgrootte

Aantal leerlingen:	163
Aantal medewerkers:	1 directeur
	1 intern begeleider
	9 leerkrachten
	2 onderwijsassistenten

1 vakleerkracht bewegingsonderwijs

1 vakleerkracht muzikale vorming

2 conciërges

1.3 Teamsamenstelling

De school wordt geleid door een directeur, dhr. Jéron Bejas, die vrijgesteld is van lesgevende taken. Samen met mevr. Tamara Dassen en dhr. Kees Schroijs vormen zij het managementteam. Bij afwezigheid van dhr. Jéron Bejas nemen zij de eindverantwoording over. Op donderdagmiddag zijn de MT-leden vrij geroosterd en kunnen zij belangrijke zaken met elkaar bespreken.

Het totale team bestaat uit 12 teamleden die, deels parttime, lesgeven aan 7 groepen. Enkele, door opleiding gespecialiseerde, leerkrachten zijn voor een deel vrijgesteld van lesgevende taken om de interne leerlingenzorg vorm te geven.

Verder hebben wij op school een zorgteam samengesteld dat op vaste tijden de gang van zaken rondom leerlingenzorg bespreekt.

Dit zorgteam bestaat uit dhr. Jéron Bejas (directeur), mevr. Tamara Dassen (intern begeleider en specialist leerproblemen), mevr. Sanne Schreurs (coördinatrice middenbouw) en mevr. Pauline van Enkhuijzen (gedragsspecialist en coördinatrice onderbouw).

Drie leerkrachten hebben zitting in de medezeggenschapsraad, nl. dhr. Kees Schroijs, dhr. Peter de Kleijn en dhr. Ingo Johnen (onder 9.2 vindt u hierover meer informatie).

Dhr. Kees Schroijs heeft zich gespecialiseerd in computergebruik binnen het onderwijs en draagt zorg voor alle zaken aangaande ICT.

Mevr. Tamara Dassen is begeleidingsspecialist en draagt zorg voor de interne begeleiding. Mevr. Pauline van Enkhuijzen en dhr. Ingo Johnen zijn onze gedragsspecialisten en helpen leerkrachten en leerlingen daar waar nodig.

Mevr. Tamara Dassen heeft zich gespecialiseerd in leerproblemen (lezen, spelling en dyslexie). Zij is onze leesspecialist.

Dhr. Ingo Johnen is onze Euregioschool-specialist (onder 4.13 vindt u hierover meer informatie).

Dhr. Kees Schroijs en mevr. Louise Hanraets zijn gediplomeerd rekencoördinator.

Ons team heeft een vertrouwenspersoon/schoolcontactpersoon: Mevr. Tamara Dassen.

De ouderraad bestaat uit ouders en 1 leerkrachten: mevr. Maartje Peters.

We hebben 2 conciërges die allerlei werkzaamheden verrichten anders dan lesgevende taken, nl. mevr. Melanie Radics en dhr. Jos Clement.

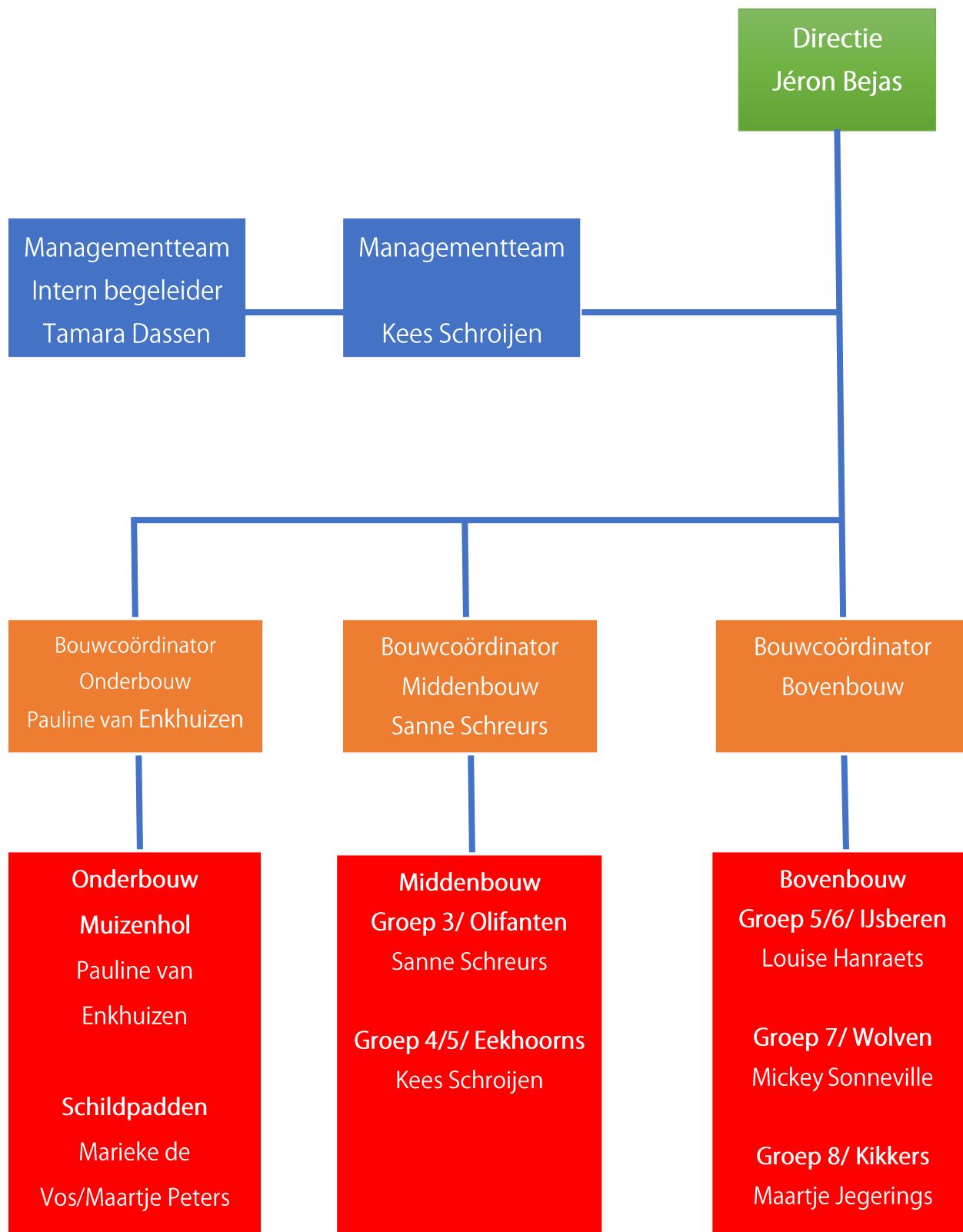
Voor alle groepen hebben we een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Muziekonderwijs wordt verzorgd door een vakleerkracht gedurende enkele uren per week. Mevr. Pauline van Enkhuijzen- Vromen houdt zich bezig met cultureel educatief onderwijs (onder 3.7 vindt u hierover meer informatie).

De maatschappij verandert voortdurend. Om als school midden in de maatschappij te blijven staan en onze kinderen te kunnen bieden waaraan zij behoefte hebben, vinden wij het belangrijk om zelf ook te blijven ontwikkelen. Ieder schooljaar houden wij ons individueel en in teamverband bezig met bijscholing en cursussen, die zijn afgestemd op de huidige behoeften van onze leerlingen.

De individuele cursussen zijn zeer divers van aard en een aanvulling van de competenties van iedere leerkracht (meer informatie onder 4.12).

1.4 Organigram



1.5 ICT

Onze kinderen leren in de 21ste eeuw. Een tijd waarin door de maatschappij andere vaardigheden als belangrijk worden gezien. De wereld verandert in een snel tempo. De beschikbaarheid van personal computers, smartphones, tablets en mobiel internet voor (bijna) iedereen heeft veel invloed op onze samenleving. Over de hele wereld wordt dan ook nagedacht over de vaardigheden die men in de huidige maatschappij nodig heeft. Duidelijk is dat bij het leren in de 21ste eeuw, naast rekenen en taal, vaardigheden als samenwerken, communiceren, creativiteit, probleemoplossend denken, ICT-geletterdheid, sociale en culturele vaardigheden erg belangrijk zijn. Natuurlijk heeft dit gevolgen voor het onderwijs. Bepaald moet worden hoe het onderwijs het best kan inspelen op de snelle veranderingen in de maatschappij. De rol van de leerkracht zal verder veranderen en veel verder gaan dan het overdragen van kennis alleen. Daarom vinden wij als school de integratie van deze vaardigheden en ICT een belangrijk aspect in onze visie.

Wat betekent dit voor ICT?

Steeds meer wordt ICT een middel en geen doel. We zullen ons dan ook moeten afvragen welke middelen we moeten inzetten om leerlingen te kunnen ondersteunen bij het verder ontwikkelen van deze 21st century skills. Op dit moment is in de Nederlandse huishoudens een trend te zien waarbij computers en laptops steeds meer worden vervangen door tablets en smartphones. Het ligt voor de hand dat deze ontwikkeling zich steeds verder zal doorzetten. Ons onderwijs kan daar dan ook niet op achterblijven.

Wat betekent dit voor ons onderwijs?

Veel van de 21st century skills komen al terug in de visie van ons onderwijs. Denk vooral aan samenwerken, creativiteit, sociale en culturele vaardigheden. Echter het onderwijs van de 21^{ste} eeuw is aan het veranderen. We zien steeds minder kennisoverdracht en steeds meer kennisconstructie. De afgelopen jaren is er op school flink geïnvesteerd in het inzetten van ICT ten behoeve van vooral rekenen en taal. Daarnaast is de bovenbouw een aantal jaren geleden ook gestart met de inzet van ICT bij wereldoriëntatie. Dit laatste is al een belangrijke stap in de richting van het toepassen van de 21st century skills in het onderwijs en een mooi voorbeeld van kennisconstructie door de leerling zelf. Het ligt voor de hand om

dit ook door te trekken naar de middenbouw en op een aangepaste manier wellicht ook naar de onderbouw.

ICT inzetten ten behoeve van rekenen, taal en lezen blijft zeker ook de komende tijd belangrijk. Echter ook hier is steeds meer een trend te zien dat kinderen thuis met dezelfde software kunnen werken als op school. Vooral ook omdat steeds meer programma's webbased worden. Wij zullen ook de komende tijd de kinderen blijven stimuleren om ook thuis met deze programma's te werken.

1.6 De Gezonde School

Een Gezonde School is een school die structureel aandacht besteedt aan gezondheid. Dit doet u aan de hand van de vier Gezonde School-pijlers. U bent een Gezonde School als u het vignet Gezonde School behaalt. Een Gezonde School besteedt zijn tijd en aandacht voor gezondheid zo effectief en efficiënt mogelijk. De Gezonde School-aanpak helpt u hierbij planmatig en structureel te werken aan gezondheid en een gezonde leefstijl van leerlingen. Als uw school binnen een gekozen thema alle vier de pijlers van Gezonde School op orde heeft, kunt u zich profileren als Gezonde School met een vignet voor dat thema!



De Gezonde School-pijlers

1. Gezondheidseducatie: in de lessen is er structurele aandacht voor gezondheid. Bijvoorbeeld door op een thema een lespakket uit te voeren.
2. Fysieke en sociale omgeving: gezond gedrag stimuleren door aanpassingen in de fysieke en sociale omgeving. Denk hierbij aan een beweegvriendelijk of 'groen' schoolplein en aan het betrekken van ouders bij Gezonde School.
3. Signaleren: gezondheidsproblemen worden gesignaleerd. Bijvoorbeeld door gebruik te maken van een volgsysteem voor het bewegingsonderwijs of de sociaal emotionele ontwikkeling.
4. Beleid: alle maatregelen voor de gezondheid van leerlingen en leraren zijn vastgelegd in het schoolbeleid.

Het vignet Gezonde School

Het vignet Gezonde School is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen. Na het behalen van minimaal één themacertificaat mag uw school zich gedurende drie jaar een Gezonde School noemen.

De Gezonde School-aanpak is een effectieve manier om aan gezondheid te werken:

- U krijgt beter inzicht in gezondheidsproblemen en risicofactoren van leerlingen en kiest op basis daarvan activiteiten die passen bij de school en de leerlingen.
- U werkt structureel en integraal aan een gezondheidsthema, om ook op lange termijn effecten te bereiken. U bereikt het meeste effect als u het gekozen thema uitwerkt op de vier Gezonde School-pijlers: gezondheidseducatie, fysieke en sociale omgeving, signaleren en beleid.
- U kiest uit een aanbod van activiteiten waarvan professionals hebben vastgesteld dat ze voldoen aan een aantal kwaliteitscriteria. Door te evalueren weet u wat werkt en wat niet werkt.

Thema's waaruit we kunnen kiezen:

- Voeding
- Bewegen en sport
- Roken en alcohol
- Welbevinden
- Relaties en seksualiteit
- Fysieke veiligheid
- Milieu en natuur
- Mediawijsheid
- Werken aan Mediawijsheid

Onze school is sinds kort in het bezit van maar liefst vier gezonde school certificaten, te weten: Voeding; Natuur& Milieu; Sport & Beweging en Welbevinden. Hier zal op een later moment nog op een passende, feestelijke manier aandacht aan worden besteed.

2. HET ONDERWIJS: UITGANGSPUNTEN

2.1 Wat is de ideale school?

Volgens veel kinderen bestaat er waarschijnlijk helemaal geen ideale school. Zeker als je onder school verstaat; stilzitten, strakke roosters, niet praten maar luisteren, niet samen maar alleen. Als een school een keurslijf is, voelen kinderen zich beknot. En we willen nu juist dat kinderen zich ontplooien. Er is maar één manier om te zorgen dat kinderen iets opsteken. Ze moeten het naar hun zin hebben en zich thuis voelen. En ze moeten vooral het gevoel hebben dat ze niet moeten! Een school op basis van de 'Jenaplan-gedachte' komt aardig in de buurt. Natuurlijk ontkomen we niet aan regelmaat en discipline. Maar onze manier van werken geeft kinderen de kans zich te gedragen alsof ze met een groepje vriendjes en vriendinnetjes thuis of op straat spelen. En zeg nou zelf: van wie leren kinderen sneller dan van kinderen?

2.2 Visie van de school

Visie op kennisontwikkeling

Ons onderwijs doet recht aan de totale ontwikkeling van het kind, waarbij de leervoorwaarden vorm worden gegeven door de vier pijlers van het Jenaplanonderwijs, te weten spel, gesprek, werk en viering. Wij streven naar een balans tussen deze basisprincipes zowel in de cursus- als de basisgroepen. Binnen onze school werken wij aan kennisontwikkeling door hier gezamenlijk verantwoording over te dragen middels gebruik te maken van: (onderwijs)methodieken, (klasoverstijgende) projecten, (digitale)hulpmiddelen binnen een veilige, uitdagende leeromgeving waarbij ruimte is voor de persoonlijke groei van ieder kind.

Visie op persoonsvorming

Binnen onze school creëren wij samen met de leerlingen en ouders een uitdagende, rijke en inspirerende omgeving die kinderen uitdaagt en stimuleert het beste uit zichzelf te halen.

Op sociaal- en emotioneel vlak leren de kinderen, met behulp van de Kanjertraining, aandacht en acceptatie te hebben voor onderlinge verschillen en hiermee om te gaan. Door middel van een grote verscheidenheid aan onderwijsactiviteiten leren de kinderen zichzelf te presenteren, een kritische houding aan te nemen en een stevige groepsband op te bouwen.

Visie op maatschappelijke toerusting van leerlingen

Na het doorlopen van ons onderwijs, waarin leven en werken centraal staan, verlaten onze leerlingen de school als kritische, zelfstandige, sociale, communicatief vaardige wereldburgers. De kern van onze burgerschapsvorming kenmerkt zich dan ook door gelijkwaardigheid!

Ad 1: Als wij de blik naar buiten richten, zijn de volgende uitgangspunten voor onze school relevant:

- Opbrengstgerichtheid en handelingsgericht werken als belangrijk thema voor het hele onderwijsveld.
- Passend onderwijs.
- Nieuwe en andere manieren om kennis en vaardigheden te vergaren.
- Demografische ligging.
- Zelfredzaamheid vergroten.
- Moderne media spelen in de wereld van het kind een steeds prominenter rol.
- 21st century skills.

Ad 2: Waar gaan we dus voor:

- Het bieden van kwalitatief goed en passend onderwijs voor al onze leerlingen.
- Het verbeteren van de leesprestaties van onze leerlingen.
- Een structurele inzet van werkvormen m.b.t. meervoudige intelligentie, coöperatief leren (kinderen leren van en met elkaar) en het zogenaamde systeemdenken in cursusgroepen en basisgroepen.

- Het sterk inzetten op begrijpend lezen.
- Werken in cursus- en in basisgroepen (doorbroken jaarklassensysteem).
- Gecertificeerd Kanjerschool blijven.
- Didactisch repertoire van onze leerkrachten blijven vergroten.
- Professionaliseren van ons team.
- Het optimaal inzetten van de mogelijkheden van ICT om het leren van leerlingen te ondersteunen.
- Het opwaarderen van het vak techniek en ons wereldoriënterend onderwijs.
- Euregioschool zijn: samenwerking met de partnerschool Alsdorf in Duitsland deze systematisch proberen te integreren in het taalonderwijs.

Ad 3: Wat is naar ons inzicht nodig om te bereiken waarvoor we willen gaan:

- Onderwijskundig leiderschap dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling stimuleert.
- Onderwijskundig leiderschap met specifieke aandacht voor personeelsontwikkeling door klassenconsultaties en een regelmatige gesprekscyclus.
- Inzetten van onze LC leerkrachten bij de verschillende vak- en vormingsgebieden.
- Kwaliteitszorg die systematisch en cyclisch van aard is.
- Handelingsgericht werken.
- Het kind zelf doelen laten stellen om zich te ontwikkelen op sociaal–emotioneel en cognitief gebied met de leerkracht als vangnet en stimulator.
- Luisteren naar de ervaringen en de emoties van kinderen (wat gaat er wel/niet goed?) Wat kunnen we eraan doen?
- Een pedagogisch-didactische aanpak die zich kenmerkt door:
 - Het stellen van ambitieuze doelen.
 - Doelgerichte lesaanpak.
 - Doelgerichte jaarprogrammering.
 - Effectieve inzet van tijd.
 - Effectief klassenmanagement.
 - Zelfredzaamheid stimuleren.
 - Het centraal stellen van relaties (docent-leerling, docent-docent) en persoonlijke aandacht.

2.3 Missie van de school

Wij zijn voor onze kinderen "de sprong naar hun toekomst".

In een huiselijke, veilige en uitdagende omgeving staan de vier pijlers van het Jenaplanonderwijs (gesprek, werk, spel en viering) centraal.

Kwalitatief goed onderwijs komt bij ons voort uit een samenwerking tussen ouders-leerkracht-kind-omgeving.

De balans tussen denken, doen en voelen vormt een stevige basis voor die toekomst.

2.4 Openbare identiteit van de school

De openbare identiteit houdt in dat iedereen welkom is ongeacht levensovertuiging, godsdienst, afkomst of geaardheid. Op verzoek van ouders kan er godsdienstig en humanistisch vormingsonderwijs (GVO en HVO) gegeven worden. Dit gebeurt altijd in onderling overleg en moet binnen de kaders van ons onderwijssysteem passen.

Op bijzondere dagen in het jaar worden de verschillende godsdiensten en levensovertuigingen besproken, b.v.:

- Kerstmis
- Ramadan
- Suikerfeest
- Eerste Heilige Communie
- Jehova geloof
- Chanoeka
- etc.

De pluriforme waarden binnen de Nederlandse samenleving worden op De Trampoline uitgedragen.

Er is bij de leerkrachten voldoende kennis aanwezig om de wereldgodsdiensten en maatschappelijke stromingen in de boven- en middenbouw tijdens het vak wereldoriëntatie te bespreken. De school heeft een activiteitenaanbod op het terrein van actief burgerschap en sociale integratie. Ook laten wij de leerlingen ervaring opdoen met democratische principes zoals gelijkwaardigheid en vrijheid van meningsuiting.

3. DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

3.1 Welke uitgangspunten gebruiken wij van het Jenaplan?

Peter Petersen (1854 -1952) werkte aan de universiteit van Jena (Duitsland) en heeft op een onderwijsconferentie in 1927 een inleiding over zijn ideeën gegeven aan de hand van een boekje 'Der Kleine Jenaplan'.

Hij onderscheidt een aantal basisprincipes, die gaan over mensen, maatschappij en opvoeding. Het zijn uitgangspunten die door ons worden omgezet in dagelijkse, concrete situaties.

Deze uitgangspunten vindt u terug in de organisatievorm van onze school.

Een redelijk ongedwongen structuur die een zekere mate van vrijheid mogelijk maakt, zodat kinderen zich niet gevangen voelen. Een structuur die bovendien de sociale ontwikkeling van uw kind stimuleert.

Het meest afwijkend in vergelijking met het gangbare onderwijs is het feit dat kinderen deel uitmaken van een cursusgroep en een basisgroep.

3.2 De cursusgroepen

De groepen 3 tot en met 8 starten in de cursusgroep om vervolgens om 11.30 uur naar de basisgroep te gaan waar kinderen van drie verschillende leeftijden bij elkaar zitten.

Er zijn vakken die wij niet geschikt vinden om aan groepen met drie leeftijden te geven. Het gaat hier vooral om de basiskennis: rekenen, taal, lezen, schrijven, verkeer en Engels in de bovenbouw.

Speciaal voor die vakken hebben we cursusgroepen, waarin kinderen, waar mogelijk, van één en dezelfde leeftijd bij elkaar zitten. Binnen de cursusgroepen ontstaan niveaugroepen om zo goed mogelijk onderwijs op maat te geven.

Daarnaast komt het ook voor dat een kind de lesstof ver vooruit is, voor dat betreffende vakgebied kan een mogelijkheid om door te stromen naar een hogere cursusgroep worden gecreëerd. Hetzelfde principe werkt ook andersom. Wanneer een kind voor bepaalde lesstof

extra inoefening nodig heeft, kan het kind aan die lessen deelnemen in een lagere cursusgroep.

Vervolgens gaat uw kind naar de basisgroep waar hij of zij samenkomt met drie verschillende leeftijdsgroepen voor de wereld oriënterende vakken, gymnastiek, handenarbeid, tekenen, drama, muziek, dans en de sociaal-emotionele ontwikkeling m.b.v. de 'Kanjertaining'.

Niveaugroepen in de onderbouw

De groepen 1/2 (de kleuters) blijven de hele dag bij elkaar in dezelfde basisgroep.

De kinderen in de onderbouw worden ingedeeld in niveaugroepen. In groep 2 zitten de oudste kleuters en in groep 1 de jongste en de middelste kleuters. Middels het leerlingvolgsysteem van Parnassys en observaties volgen we de kinderen in hun ontwikkeling en bekijken we met ons team in welke niveaugroep het kind zich het beste zal ontwikkelen in alle ontwikkelingsgebieden. Een aantal uren per week werken de kinderen in een cursusgroep en zijn de activiteiten dan ook specifiek gericht op het niveau van de kinderen.

3.3 Basisgroepen

Het meest afwijkend in vergelijking met het gangbare onderwijs, is het feit dat kinderen niet per leeftijd in een klas zijn samengevoegd. Op onze school zitten in een klas kinderen van drie verschillende leeftijden bij elkaar.

Zo'n groep heet op onze school een basisgroep. Iedere basisgroep heeft een dieren naam bijv. de Wolven of het Muizenhol. De klas is ook aangekleed m.b.t. dit onderwerp.

In de basisgroep zitten de kinderen in tafelgroepjes waarbij de verschillende leeftijden zo goed mogelijk zijn verdeeld.

Deze verschillende leeftijden-gedachte heeft enorme voordelen. Kinderen leren (voor zover ze dat nog niet kunnen) samenwerken. Ze leren van elkaar en ze leren elkaar te helpen. Een ander voordeel is dat de kinderen steeds van 'status' veranderen. Het eerste jaar zijn ze de jongste van de groep. Het jaar daarop schuiven ze door naar een middenpositie. En het derde jaar zijn ze de oudste, waarna de cyclus weer van voren begint in de volgende basisgroep. Voor de ontwikkeling van kinderen is dat heel goed.

Kinderen die van nature een beetje bazig zijn, leren als ze jongste zijn, dat ze niet altijd de eerste viool kunnen spelen. En voor kinderen die onzeker zijn, is het een openbaring als ze de rol van oudste krijgen. In de basisgroep kunnen kinderen op hun eigen niveau 'meedoen', omdat de aangeboden stof immers gericht is op de verschillende leeftijden.

3.4 Wat doen we in de basisgroep?

In de basisgroep werken we aan wereld oriënterende thema's. De duur van de thema's is afhankelijk van het onderwerp en de interesse van de kinderen en kan variëren van 1 tot 4 weken.

In de basisgroep wordt veel aandacht geschonken aan de sociaal- emotionele ontwikkeling. De kinderen leren om te praten over gevoelens, leren voor elkaar op te komen en respect te hebben voor elkaar, zowel in de dagelijkse gang van zaken als in rollenspel (drama).



Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van alle leerlingen te kunnen volgen, gebruiken wij het Kanjervolg- en adviessysteem behorende bij onze **Kanjertraining** (www.kanjertraining.nl). In iedere groep wordt de werkwijze vanuit de Kanjertraining toegepast. We willen zorgen voor een goed pedagogisch klimaat op school en richten ons op het vergroten van de sociale vaardigheden en het oplossend vermogen van onze kinderen.

Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Het gevolg is dat het kind minder last heeft van sociale stress.

De training geeft de kinderen handvatten in sociale situaties en daardoor komt tijd en energie vrij. De doelen zijn: geven van kritiek, het leren omgaan met kritiek, het ervaren wat de gevolgen zijn van je eigen gedrag, leren kiezen en bij je besluit blijven. Al deze vormen kunnen zeer direct en confronterend zijn, maar ze werken wel degelijk.

Kanjertraining is ook voor kinderen die de moed hebben te erkennen dat ze er niet helemaal bij horen. De training is er voor kinderen die sociaal onhandig zijn, agressief, verlegen, te afhankelijk, voor een kind dat niets serieus neemt en voor een kind dat het gewoon slecht getroffen heeft.

Na de Kanjertraining kunnen kinderen zich meestal beter concentreren op school en behalen betere resultaten.

De Kanjertraining heeft niet als doel kinderen braaf te krijgen of beter te maken, het is geen opvoedkundig programma.

Bij de Kanjertraining horen vijf duidelijke afspraken die steeds weer terug komen.

Deze afspraken zijn:

- we vertrouwen elkaar
- we helpen elkaar
- niemand speelt de baas
- niemand lacht uit
- niemand blijft zielig

De Kanjertraining bij ons op school kan worden gegeven van de kleuters tot aan de bovenbouw en bestaat uit een aantal lessen met steeds een eigen thema, aan het einde van de cursus krijgen de kinderen een diploma. De ouders kunnen ook bij de training worden betrokken.

Tijdens de uren in de basisgroep (vanaf 11.30 uur) wordt ook aandacht besteed aan het ontwikkelen van de creatieve vaardigheden van het kind: handenarbeid, tekenen, muziek, drama en dans.

Ook lichamelijke oefeningen, spelletjes, voorlezen en vertellen in de kring zijn activiteiten die in de basisgroep plaatsvinden.

3.5 Ritmisch weekplan

Je kunt nog zo'n uitgekiende organisatie bedenken: als kinderen de leerstof saai vinden, heeft het allemaal geen effect. Op een school die uitgaat van enkele pijlers van het Jenaplanonderwijs, wordt dan ook gebruik gemaakt van een doordachte volgorde van activiteiten, waardoor de schooldagen vol afwisseling zijn. We onderscheiden vier activiteiten die je eigenlijk de basisactiviteiten van het leven zou kunnen noemen.

Het gesprek: Op onze school wordt veel aandacht geschonken aan praten met elkaar, samen met de groepsleid(st)er over zaken die de kinderen hebben meegemaakt, actuele gebeurtenissen enz. Deze groepsgesprekken vinden meestal plaats in de kring.

De viering: Het bij elkaar komen naar aanleiding van prettige of treurige gebeurtenissen. Deze vieringen vinden plaats in de basisgroep of we doen ze met de hele school.

Spel: Het doen van spelletjes neemt een belangrijke plaats in. Spelletjes die we alleen doen omdat ze leuk zijn en spelletjes om iets te leren. De spelletjes beperken zich niet alleen tot de jongere kinderen. Ook voor de oudere leerlingen zijn speel-leer-momenten erg belangrijk. Ze kunnen je helpen om je te leren je gevoelens te uiten en je verbaal goed uit te drukken.

Werk: Een even essentieel onderdeel van het werkelijke leven, als van het programma van onze school. En werken betekent dan niet alleen kennis vergaren, maar ook: leren samenwerken, zelf dingen opzoeken en ontdekken en leren creatief bezig te zijn.

We zorgen ervoor dat de basisactiviteiten elkaar ritmisch afwisselen om te voorkomen dat de aandacht verslapt.

3.6 Onderscheid in de bouwen & leerling-activiteiten

De acht schooljaren zijn verdeeld in de onderbouw (groep 1 en 2), de middenbouw (groep 3, 4 en 5) en de bovenbouw (groep 6, 7 en 8).

3.6.1 Onderbouw

De groepen 1/2 vormen een bijzondere groep jonge leerlingen in de basisschool. In de onderbouw wordt de basis gelegd voor de persoonsontwikkeling en schoolloopbaan van de kinderen. Het handelen van de leerkrachten is dan ook gericht op het welbevinden en welzijn van het kind en het leggen van een zo stevig mogelijk fundament. Met een rugzak vol met bouwstenen, vaardigheden en vooral zelfvertrouwen kunnen de kinderen dan na een fijne kleuterperiode starten in groep 3.

Vroegtijdig signaleren van leer- en/of gedragsproblemen krijgt veel aandacht in de onderbouw. Samen met ouders bekijken we hoe we de belemmeringen van het kind om kunnen zetten in onderwijsbehoeften om zo een optimale groei te stimuleren.

Er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de verschillen tussen kinderen en hun individuele behoeften. Het onderwijs in de onderbouw is erop gericht de kinderen zelfstandig te laten worden, de sociale redzaamheid te bevorderen en de kinderen te laten groeien in alle ontwikkelingsgebieden.

We geven ze hiervoor de ruimte door de kinderen te ondersteunen en hun steeds nieuwe uitdagingen te bieden in allerlei spelsituaties. De verworvenheden van het kleuteronderwijs met name 'het spelend leren' wordt zorgvuldig bewaakt.

3.6.2 Groepsactiviteiten in 1/2

Bouwstenen voor een ontwikkelgericht aanbod in de onderbouw

In de onderbouw bouwen we samen aan een rijke speel- en leefomgeving. Via thema's worden kernactiviteiten aangeboden waarin alle belangrijke ontwikkelings- en leerprocessen worden opgenomen. De activiteiten zijn altijd verbonden aan betekenisvolle inhoud en specifiek gericht op de belevingswereld van het jonge kind in de basisschool. In de onderbouw gebruiken we in de groepen 1/2 meerdere thema's uit de methode 'Kleuterplein'. De methode gaat uit van de beleving van de kleuter. Het beoogt een doorgaande lijn en er wordt doelgericht gewerkt aan alle tussendoelen.

'Leren spelen en leren door te spelen'

Kinderen ontwikkelen en leren door activiteiten die hun interesse hebben en waarin ze betrokken zijn samen met anderen. Kinderen zijn geïnteresseerd in de dingen om hen heen en in wat volwassenen doen. Het spel krijgt vorm in verschillende activiteiten. De spelvormen hangen met elkaar samen. De ene spelvorm zorgt ervoor dat kinderen ervaringen en vaardigheden opdoen en de andere leert hun interesse te wekken voor een volgend spelniveau.

Tijdens de werklessen kan de leerkracht voor een bepaald groepje kinderen tijd inplannen, om aan de hand van het groepsplan aan een bepaald ontwikkelingsgebied te werken.

Om de ouderbetrokkenheid te vergroten houden de groepsleerkrachten u via de Parro app op de hoogte van het thema en we laten via foto's en teksten zien waar de kinderen mee

bezig zijn. Zo proberen we de ouders te stimuleren om ook thuis het thema aandacht te geven, middels gesprekjes, prentenboeken en diverse activiteiten.

De taalontwikkeling

Een kleuter is de hele dag met taal bezig. Wij proberen taalvaardigheden en de ontwikkeling van de woordenschat te vergroten door een breed scala van activiteiten aan te bieden tijdens de kringactiviteiten. Bijvoorbeeld: voorlezen uit prentenboeken, versjes aanleren, gesprekjes voeren en gerichte denkvragen stellen. Samen met de kinderen woordwolken en mindmaps ontwerpen met de afbeeldingen of tekeningen van het thema. Zeker ook tijdens de vele spelactiviteiten waarbij we bijvoorbeeld de hoeken samen met de kinderen inrichten(de ijswinkel, de dierenwinkel) worden de basiswoorden en uitbreidingswoorden ondersteund door het handelend bezig te zijn via het spel of het dramaspel. Bij elk thema staat een verhaal centraal. Het themaverhaal is als ‘begrijpend luisteren’ een belangrijke voorbereiding op het begrijpend lezen.

Leerlingen die eraan toe zijn, worden begeleid in de grondbeginselen van het aanvankelijk lezen; de beginnende geletterdheid. Het handelend bezig zijn en werken met de educatieve ontwikkelingsmaterialen uit de taalkasten (puzzels, plaatjes met rijmwoorden, de verhalendobbelstenen en ook de materialen voor de beginnende geletterdheid bijvoorbeeld lettertje tik, letters kleien) worden ook als hulpmiddel bij de ontwikkeling van de geletterdheid ingezet.

Voor het aanleren en automatiseren van de klank-tekenkoppeling gebruikt onze school de afbeeldingen van ‘Spreekbeeld’ als ondersteuning. Voor elke klank een ondersteunde beweging.

Rekenen – wiskunde

Binnen de basis- en niveaugroepen krijgen de kinderen spelactiviteiten aangeboden en is er ruimschoots aandacht voor de ontluikende- en beginnende gecijferdheid. Het aanbod bestaat uit aan spelgerichte activiteiten waarbij de kinderen inzichten krijgen in de wereld van hoeveelheden en getallen (getalbegrip), meetkunde en tijd en ruimte.

We maken gebruik van o.a. de methode Getal & Ruimte junior waarbij de kinderen spelend en ontdekkend leren en zo rekenvaardigheden ontwikkelen volgens de leerlijnen van groep 1 en 2. De kinderen ‘leren’ via spelopdrachten rekenen ervaren met het lijf, in de speelzaal of op het schoolplein. Ze gaan informeel rekenen met concreet materiaal in de kring of aan

hun tafeltje. De kinderen van groep 2 maken al eens kennis met een werkboekje als voorbereiding op groep 3. Bij verschillende spelsituaties gaan de kinderen zelf op ontdekkingstocht gaan naar rekenbegrippen en vaardigheden in de speel- en bouwhoeken. De leerkracht heeft een observeerde rol en stelt gerichte vragen of speelt mee om vaardigheden te stimuleren. Tijdens het werken met de rekenontwikkelingsmaterialen uit de rekenkast werken de kinderen individueel of in tweetallen zelfstandig aan de opdracht.

Ontwikkelingsmaterialen

Het werken met ontwikkelingsmaterialen is een hulpmiddel om kinderen uit te dagen tot actie en onderzoek en is erop gericht om de ontwikkeling van de kinderen te stimuleren. De materialen en oefeningen zijn aangepast aan het ontwikkelingsniveau van elk kind. Tijdens de werk - spellessen zijn de kleuters alleen of in groepjes bezig. Het initiatief kan bij de leerkracht, maar ook bij het kind liggen. We onderscheiden kleur- en vormmaterialen, constructiematerialen, bouwmaterialen en expressiematerialen voor de ontwikkeling van de creativiteit. Meer specifiek zijn de taal- en rekenmaterialen die ingezet worden voor de ontwikkeling van het voorbereide reken- en taalontwikkeling. Het wereldspel materiaal is ondersteunend aan de spelontwikkeling.

Spelontwikkeling

De spelontwikkeling is de ontwikkeling die het kind doormaakt bij het spelen. Spel is ontwikkeling en legt de verbinding tussen de echte wereld en de innerlijke wereld van het kind. In de speelhoeken en tijdens het buitenspel wordt er veel aandacht besteed aan de spelontwikkeling en de sociaal - emotionele ontwikkeling. Veel situaties van de Kanjertraining worden tijdens het spel geoefend.

Tijdens het spel zijn belangrijke leerprocessen en bovengenoemde kernactiviteiten met elkaar verweven. Er ontstaat een gemeenschappelijk kader dat communicatie, taal en sociale contacten versterkt en dat ertoe bijdraagt dat leerkrachten en kinderen samen een speel- leergemeenschap vormen.

Spel- en bewegingsactiviteiten

Tijdens de gymlessen van onze vakleerkracht is er in de grote gymzaal veel aandacht voor de ontwikkeling van de grove motoriek, kracht, durf en balanceren.

Veel klim en klautertoestellen worden en wekelijks uitgezet en tijdens het circuit komen bewegingsvormen zoals lopen, rennen, huppelen, hinkelen, kruipen, rollen, klauteren, springen, zwaaien komen ruimschoots aan bod. In de speelzaal van de kleuters en tijdens het buitenspel is er ook ruimte voor het vrije spel met en zonder materiaal. Tijdens het vrije spel is er ruimschoots aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en worden er vaker oefeningen toegepast van de Kanjertraining.

Gymkids

De oudste kleuters in de onderbouw hebben 1 keer in de week een extra moment gymnastiek. Dit valt onder het project "Gymkids" en wordt gegeven door een gediplomeerd gymdocent. De gymlessen worden als extra ondersteuning ingezet voor de motorische ontwikkeling. De kinderen worden fysiek sterker door veelzijdig te bewegen. Basisvaardigheden als rennen, springen, rollen, gooien, vangen, balanceren e.d. vergroten niet alleen hun uithoudingsvermogen, maar ook hun weerstand.

De overgang naar groep 3

De aansluiting tussen groep 2 en 3 krijgt vooral in groep 2 extra aandacht. Op donderdagmiddag komen alleen de kinderen van groep 2 extra naar school. De begeleiding wordt afgestemd op de ontwikkelingsfase van de oudste kleuter. Met name de ontwikkeling van de beginnende gecijferdheid, geletterdheid, de voorbereidende schrijfontwikkeling en een goede werkhouding komen dan specifiek aan de orde.

De aandachtstraining

In een wereld vol onrust, geluiden en visuele beelden krijgen de kinderen de aandachtstraining ('Stilzitten als een kikker') aangeboden. Bij de methode 'aandacht werkt' leren de kinderen hun aandachtspier te trainen, een hoofd vol gedachten tot rust te brengen en gevoelens te voelen en begrijpen zonder oordeel. Ze leren een stopknop te gebruiken, bewuster te worden van externe – en interne prikkels en kunnen zich beter leren concentreren.

Pauline van Enkhuijzen- Vromen is onze kindercoach en trainer van de methode 'aandacht werkt'.

Extra aandacht voor de taal via het VVE programma

OBS de Trampoline heeft een inhoudelijke samenwerking met peuteropvang "Pluk Centrum". Samen vormen wij een VVE koppel. We zorgen voor een doorgaande lijn van voor- naar vroegschoolse educatie. Bij doorgaande lijnen gaat het om een ononderbroken ontwikkelingsgang van kinderen door het onderwijs. Het gaat in dit geval om een doorgaande lijn van voorschoolse educatie (in peuterspeelzalen of kinderdagverblijven) naar vroegschoolse educatie (in groep 1 en 2).

Met vroegschoolse educatie bedoelt men het aanbieden van een VVE-programma. VVE programma's richten zich met name op stimulering van de taalontwikkeling van jonge kinderen. Daarnaast is er steeds meer aandacht voor de sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling en wordt ook wel gesproken van voor- en vroegschoolse zorg en educatie (VVZE). Het reguliere taalaanbod valt niet onder VVE. Het gaat bij VVE om programma's die starten op de peuterleeftijd en doorlopen in groep 1 en 2 met een doorgaande leerlijn van voorschools naar vroegschools. Het zijn geen losse lessen maar bij alles wat er in de klas gebeurt, speelt het programma een rol, ook als er niet expliciet aan activiteiten van het programma wordt gewerkt.

In de onderbouw vinden wij ouderbetrokkenheid van groot belang. De tijd die een kleuter op school aanwezig is, is een klein deel van de tijd dat ze leren. Thuis zijn er zoveel andere leermomenten. Het is niet altijd makkelijk om thuis activiteiten te bedenken en uit te voeren. We bieden hiervoor het programma 'VVE Thuis' aan.

Via het programma VVE thuis (Voor -en Vroegschoolse Educatie Thuis), dat inspeelt op de gehele ontwikkeling van kleuters met speciale aandacht voor de taal- en denkontwikkeling, willen wij ouders meenemen in de thema's die we volgen in de groepen. VVE Thuis wil de onderwijskansen van kleuters vergroten door het bevorderen van hun taal- en denkontwikkeling, met accent op het uitbreiden van de woordenschat en het bevorderen van een ondersteunend en stimulerend gezinsklimaat.

Bij ieder thema op school is er een apart themaboekje met bijbehorende activiteiten.

Thuis gaat u met uw kind activiteiten uitvoeren. Deze activiteiten sluiten aan bij de thema's van VVE-programma's die op de school worden gevolgd. Wanneer kinderen op school activiteiten doen rond bijvoorbeeld lente of kunst, kunt u met uw kind thuis ook activiteiten doen rond dit thema. De activiteiten voor de ouders en kinderen staan in themaboekjes. In



elk themaboekje staan acht activiteiten zoals praatplaten, puzzels, voorlezen, liedjes, knutselen en bewegen. Bij een aantal themaboekjes hoort tevens een leesboekje.

De ouderbijeenkomsten

Ieder schooljaar zijn er meerdere ouderbijeenkomsten. Hierin leert u hoe u de activiteiten met uw kind thuis kunnen uitvoeren. U krijgt informatie over de ontwikkeling van kinderen en er is gelegenheid om ervaringen over opvoeden uit te wisselen.

U zult snel merken dat niet alleen uw kind, maar ook u veel plezier zult gaan beleven aan het uitvoeren van de activiteiten!

Mevr. Maartje Peters is onze VVE coördinator.



3.6.3 Groepsactiviteiten groep 3 tot en met 8

Nederlandse taal en lezen

In groep 3 wordt veel aandacht besteed aan het leren lezen. Hiervoor gebruiken wij de nieuwe versie van de methode 'Veilig leren lezen'. Voor zwakke lezers gebruiken wij daarnaast de methode 'Veilig in stapjes'. Naast het aanleren van de letters via beeld en klank gebruiken wij ook gebaren om de afzonderlijke letters aan te leren.

Nadat het aanvankelijk lezen is afgerond, wordt het leesonderwijs uitgebreid met voortgezet technisch lezen en begrijpend lezen. Groep 4 tot en met groep 8 werkt met de voortgezet technisch- en begrijpend leesmethode 'Nieuw Nederlands Junior lezen'. Deze methode is niet alleen inhoudelijk sterk, leesplezier en leesuitdaging staan altijd voorop. We werken op onze school met de taalmethode 'Nieuw Nederlands Junior Taal'. Deze nieuwe methode is een interactieve methode voor taal ondersteund met een computerprogramma waardoor de leerlingen nieuwsgierig blijven en er met veel plezier mee zullen werken. In de taallessen wordt aandacht besteed aan mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid, de woordenschat en in elk blok wordt er toegewerkt naar een eindproduct. Nieuw Nederlands Junior Spelling wordt in de groepen 4 t/m 8 gebruikt tijdens de spellinglessen. Bij deze methode werken de leerlingen naast verwerking op papier, ook op de computer met auditieve ondersteuning.

Schrijven

Onze school werkt met een nieuwe schrijfmethode; "Pennenstreken". De methode is afgestemd op de motorische ontwikkeling van het kind, zodat het leren schrijven niet wordt geforceerd, maar op een harmonieuze manier verloopt. De methode sluit naadloos aan op de didactiek van schrijfatelier, de voorloper die door de groepen 1/2 wordt gebruikt.

Rekenen

Sinds schooljaar 2020-2021 werken we schoolbreed met de rekenmethode: Getal en Ruimte Junior. Dit is een vrij nieuwe en moderne methode, die heel helder en inzichtelijk is opgebouwd:

Eén rekenonderwerp

Omdat iedere week over één nieuw rekenonderwerp gaat, is er veel ruimte voor oefening. Zo kunnen kinderen zich de rekenvaardigheid echt eigen maken voordat ze gaan toepassen. Ook binnen de week is er een vaste structuur met automatisering en memorisering van de basis rekenvaardigheden.

Klassikaal betekenis geven aan het rekenprobleem

Getal & Ruimte Junior werkt met convergente differentiatie en het directe instructiemodel. Iedere dag is er klassikale instructie, verlengde instructie en uitdaging voor excellente rekenaars.

Eerst één klassikale oplossingsstrategie

In groep 3 tot en met 5 bouwen kinderen zelfvertrouwen op door één rekenstrategie per onderwerp toe te passen. De uitleg van de strategie staat expliciet in het leerlingmateriaal. Dit helpt ze ook zelfstandig werken. In de hogere groepen leren ze ook strategieën waarmee ze handig kunnen rekenen.

Grip krijgen op verhaaltjessommen

Kinderen vinden het vaak moeilijk om de juiste bewerking uit de context som te halen. Daarom pakt Getal & Ruimte Junior dit systematisch aan met een stappenplan. Kinderen leren dan context sommen oplossen volgens een gestructureerd stappenplan. Dit

stappenplan is op basis van het drieslagmodel uit het protocol ERWD. Met deze beproefde aanpak komen ze verder met rekenen, ook straks in het voortgezet onderwijs.

Hoofdrekenen is rekenen mét het hoofd

In Getal & Ruimte Junior zijn de tussenstappen in rekenopgaven even belangrijk als de uitkomst. Kinderen schrijven de tussenstappen op of vullen ze digitaal in. Zo leren ze systematisch een rekenopgave op te lossen. Hoofdrekenen betekent niet uit het hoofd leren, maar met het hoofd rekenen in Getal & Ruimte Junior.

Rekensprint / Muurtje van Bareka

Sinds schooljaar 2023-2024 zetten we voor het automatiseren van het hoofdrekenen het Muurtje van Bareka in. In dit muurtje is met kleuren te zien in hoeverre de leerlingen de verschillende typen hoofdrekeningen beheersen en of dat ook snel genoeg gaat. Hiervoor vinden in Bareka gedurende het schooljaar een aantal toetsen plaats. Vanuit deze toetsen gaan de leerlingen vervolgens een aantal keren per week in het programma Rekensprint oefenen met de steentjes die volgens de Bareka toets nog onvoldoende beheerst zijn.

Wereldoriëntatie

De midden- en bovenbouw werken met de methode 'Blink Wereld'. Geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek komen met deze methode op een nieuwe en verfrissende manier aan bod. De kinderen ontdekken de wereld aan de hand van goed uitgewerkt en concreet ondersteunend, thematisch onderwijs. Kinderen worden uitgedaagd om initiatief te nemen, samen te werken en creatief te zijn. Zo bouwen ze zelfvertrouwen op in het vinden van antwoorden op eigen vragen. Met Blink Wereld weten ze deze zelfstandig te vinden. Kinderen krijgen bewust een grote verantwoordelijkheid op dit gebied, onder begeleiding van de leerkracht.

Engels

Groep 7 en 8 gebruikt de methode 'Groove me'. Deze methode heeft een natuurlijke aanpak en veel inbreng van kinderen om zo tieners makkelijk Engels te leren.

Duits

In de basissgroepen van de bovenbouw wordt Duits gegeven. Ingo Johnen heeft een Goethe diploma.

We werken met lesmappen van de Euregioschool. Dit zijn lesmappen met 40 thematische lessen per leerjaar. In de onder- en middenbouw werken we ook af en toe met de methode Elena. Deze methode richt zich voornamelijk op het aanleren van Duitse algemene en dagelijks begrippen (familie, school, dieren etc.). Dit wordt vooralsnog niet opgenomen in het weekrooster.

Verkeer

Kinderen opleiden tot goede verkeersdeelnemers is het doel dat we ons gesteld hebben. Om dit te bereiken maken we gebruik van de verkeersmethode van 'Veilig Verkeer Nederland'.

Ieder schooljaar krijgen de leerlingen van groep 7 het schriftelijk verkeersexamen, gevolgd door een praktijktoets.

Expressie

Wekelijks staat muziek, tekenen en handvaardigheid op het rooster. De muzieklessen worden in alle groepen verzorgd door een muzikleerkracht.

Voor de andere expressievakken gebruiken we de methode 'Moet je doen'.

Lichamelijke oefening

De gymlessen worden gegeven in onze inpandige gymzaal. Lessen worden verzorgd door een vakleerkracht.

Sociaal- emotionele ontwikkeling

Voor de sociaal emotionele vorming maken wij gebruik van de 'Soemokaarten' en de methode 'De Kanjertraining'.

3.7 Meer en -hoogbegaafden onderwijs

Wat

Met ingang van het nieuwe kalenderjaar, in januari 2022, is er op onze school een start gemaakt met het vormgeven van betekenisvol en onderbouwd onderwijs aan een specifieke doelgroep leerlingen. We noemen dit: een passend onderwijsaanbod afgestemd op de specifieke leerbehoeften van een leerling op zijn brein en/of zijnskenmerken: Meer-en hoogbegaafdenonderwijs.

Wie

Deze specifieke doelgroep leerlingen zijn leerlingen die onder andere:

- Snel van begrip zijn
- Zeer korte instructie nodig hebben
- Weinig tot geen fouten maken
- Nieuwsgierig zijn
- Bijzondere kennis van bepaalde onderwerpen: bv ICT of techniek of dinosaurussen
- Bij methode ongebonden toetsen (CITO) gedurende een langere periode (2x opvolgend) I of I + scores halen in een bepaald vakgebied
- bij Cito LOVS een didactische voorsprong hebben van minimaal 1 jaar
- goede resultaten halen en weinig fouten maken bij methode gebonden toetsen
- nauwelijks behoefte hebben aan herhaling en zelfstandig kunnen werken
- minder goed presteren (onderpresteren, want de leerpotentie komt niet overeen met het leerresultaat (NSCCT)
- een sterk rechtvaardigheidsgevoel hebben
- het nut moeten zien van inspanning
- uitdaging willen ervaren
- sensitief zijn

Bij kleuters spreken we van een leerling met een ontwikkelingsvoorsprong, op latere leeftijd gebruiken voor deze leerling de term meer-en of hoogbegaafd.

Wanneer

Met ingang van januari 2022 zijn de teamleden samen met de HB-expert gestart met het vormgeven van een protocol. Een protocol meer-en hoogbegaafdheid zorgt voor de juiste signalering, interventies en begeleiding.

We gebruiken hiervoor het SIDI-protocol. Dit protocol is vorig jaar gedigitaliseerd en stelt alle betrokkenen in staat zijn signalering van een MHB-leerling te onderbouwen.

Na de signalering volgt de diagnose en dan kunnen alle betrokkenen meebeslissen voor passende onderwijsinterventies.

Het protocol bestaat uit:

1. Vragenlijst/ gesprek met ouders van de startende kleuter
2. Warme overdracht voorschool
3. Good enough tekening (menstekening waarderen op detailniveau)
4. Jaarlijkse oktober signalering (snelle screening) voor groep 1 t/m 8
5. Data LOVS, SE en observaties van de leerkracht en bevindingen ouders toevoegen.

Bovenstaande stappen worden in Parnassys genoteerd.

Tijdens de groepsbesprekingen en individuele leerlingbespreking stelt de leerkracht de leerling die door het protocol is gesignaleerd voor aan de IB-er en HB-expert.

Er wordt besloten welke (verdiepende) diagnose lijsten er uit SIDI worden ingevuld door de

- Leerkracht
- Ouder(s)
- Leerling

Passend onderwijsaanbod

Na alle data te hebben verzameld gaan de betrokkenen: leerkracht, IB-er en HB-expert bij elkaar zitten en maken de keuze uit de volgende interventies:

1. Er is te weinig bewijs voor een ander onderwijsaanbod dan het huidige aanbod in de klas. De leerling wordt gevolgd door leerkracht en IB.
2. Compacten en verrijken (vanaf groep 3)
3. Plaatsing crealab (vanaf groep 5)

AD 2: COMPACTEN EN VERRIJKEN:

Een leerling komt in aanmerking voor compacten en verrijken als hij/zij voldoet aan:

- I + scores CITO/DIA

- Bijna foutloos werken in methode Rekenen Getal in ruimte/Begrijpend lezen
- Snel klaar zijn
- Weinig tot geen instructie nodig hebben
- Bij les 16 van een blok: "test jezelf" vooruit toetsen. De leerkracht gebruikt de data om te checken of er rekenbegrip en kennis is, voor de aanstaande rekeninstructies. Zo ja, mag de leerling in het volgende blok compacten.

HOE:

De leerkracht en lb-er dragen op basis van hun beschikbare informatie en observatie een leerling voor verrijking aan.

De leerling werkt iedere dag aan de blauwe (compacte) sommen in zijn rekenwerkboek. Als hij klaar is kan hij/ zij aan verrijking verder.

Verrijking Rekenen bestaat uit een half uur per week op de dondermiddag per leerjaar en kent de volgende onderdelen:

Nakijken van het gemaakte werk, uitleg bij fouten

Planning van het nieuwe rekenwerk

Instructie over het nieuwe rekenwerk.

Gebruikte methodes zijn: Meesterwerk, Logische breinbrekers, Denken in getallen, Rekenkundig, Zoekprenten, Rekeningtigers. Deze methodes bestaan uit uitdagende en complexere rekenopdrachten waarbij creatieve, praktisch en analytische intelligentie moet worden toegepast. De leerling werkt in de zone van zijn naaste ontwikkeling en ervaart leren te leren.

AD 3: PLAATSING IN HET CREALAB

Het crealab is een omgeving, een plek in de school waar leerlingen met dezelfde onderwijsbehoeften (peer group), elkaar ontmoeten om te werken aan opdrachten en activiteiten waarbij de hogere denkvaardigheden worden gebruikt. Dit gebeurt 1 dagdeel per week.

Hogere denkvaardigheden zijn:

Evalueren- Creëren- Analyseren

De methodes die we gebruiken zijn:

- Pittige peper torens: een kast gevuld met kisten en materialen om "pittige opdrachten" uit te voeren

- Filosoferen
- Leeskrakers
- Outside the box
- Het grote vooruitwerklabboek
- Denktijd
- Zinder

Ouders worden middels Parro wekelijks op de hoogte gehouden welke activiteiten er in het crealab plaatsvinden.

HB-expert is Anniek Schillings-Pustjens.

3.8 Bijzondere activiteiten

Schoolkamp (groep 3 t/m 8)

Ieder jaar, aan het begin van het schooljaar gaan de leerlingen van de midden- en bovenbouw met hun basisgroep op kamp. De middenbouw gaat 2 hele dagen op kamp, maar blijven er niet slapen. Het bovenbouwkamp duurt drie dagen, dus zij overnachten 2 keer op het kampadres. Doel van deze kampen is om elkaar snel en goed te leren kennen en elkaar ook eens in niet specifieke schoolse situaties mee te maken. Voor deskundige en noodzakelijke begeleiding van het kamp benaderen leerkrachten van de basisgroepen zelf de ouders. Daarnaast zal de leerkracht vooral ook rekening houden met kinderen bij wie om zwaarwegende medische redenen het gewenst is dat de ouder van het betreffende kind zelf meegaat. Dit alles is te allen tijde ter beoordeling van de school.

Creatief Blok

Iedere vrijdagmiddag worden de leerlingen van groep 5 tot en met 8 verdeeld in groepen van ongeveer 15 leerlingen, om deel te nemen aan allerlei creatieve activiteiten zoals koken, textiele werkvormen, houtbewerking, techniek, gymnastiek, beeldende vorming, dans etc.

Cultuurbox

Onze school vindt het belangrijk om niet alleen de cognitieve vakken onder de aandacht te brengen. Ook de creatieve kant van het kind is in onze ogen erg belangrijk. Daar hoort

natuurlijk 'het zelf aan de slag gaan' tijdens de expressievakken bij. Toch is dit volgens ons niet toereikend. Alleen in de klas werken is ons inziens te eenzijdig, want er is natuurlijk in de wijde wereld een enorme hoeveelheid aan cultuur te zien, te horen, te voelen, en te ruiken. Wat is er voor kinderen mooier om deze dingen met eigen oren en ogen te ontdekken en te ervaren?

De Cultuurbox voor onze school wordt verzorgd door de Vrije Akademie Parkstad, centrum voor muziek, dans en cultuureducatie (voor meer informatie: www.vaparkstad.nl).

De Vrije Akademie Parkstad heeft als missie om te streven naar een toekomst waarin iedereen kunst kan maken, beleven en ervan kan leren. Kunst boeit, verbindt, inspireert en laat mensen groeien. Deze missie vormt de kern van hun werk. Ze stimuleren creatieve groei en talentontwikkeling, leren vaardigheden en technieken, zodat ieder in zijn eigen creatieve taal beelden kan creëren en daardoor persoonlijk kan groeien. Ze geloven dat kunsteducatie een onmisbare rol speelt in het leven van mensen en in de samenleving als geheel.

Om kunst- en cultuureducatie toegankelijk te maken voor basisscholen in de regio Parkstad, heeft de Vrije Akademie Parkstad de Cultuurbox ontwikkeld. De Cultuurbox is een multidisciplinaire kunst- en cultuurprogramma voor alle groepen en leeftijden in het basisonderwijs. Het programma is ontstaan in samenwerking met culturele partners uit de regio en professionele vakdocenten. Met cultuurbezoeken, voorstellingen, workshops, inspirerende activiteiten en (digitale) lesbrieven hopen wij kunst en cultuur op een kwalitatieve en positieve manier te brengen naar leerlingen in het basisonderwijs.

Excursies

In het kader van projecten, onderwerpen uit lessen of de actualiteit worden uitstapjes gepland, waarover u via mail door de groepsleerkracht wordt geïnformeerd.

Vieringen

De vieringen op school worden altijd met veel zorg en enthousiasme georganiseerd. (bijv. herfstwandeling, Sinterklaas, winterfestival, carnavalsoptocht, afsluiting n.a.v. een bepaald thema, schoolfeest).

U krijgt als ouder via het nieuwsbulletin, week en/of maandweetje of een mail, te horen welke activiteiten gaan plaatsvinden zodat u zich tijdig kunt opgeven als hulpouder. Alle activiteiten zijn tevens ingepland in onze schoolkalender.

Weekafsluiting

Iedere vrijdag verzorgt een basisgroep de weekafsluiting d.m.v. een toneelstukje, liedje of dans etc. We doen dat in de aula van de school samen met de ouders en de grootouders van de kinderen uit de groep die in die week de weekafsluiting verzorgen.

Communie

Daar wij een openbare school zijn, is het niet vanzelfsprekend dat de leerlingen op onze school de communie doen. Mocht uw kind toch de communie willen doen dan bestaat die mogelijkheid wel. De blauwe zusters geven via school aan alle leerlingen een informatiebrief mee waarin u uw zoon/dochter kunt aanmelden voor de communie. Daarna volgt een bijeenkomst waarin u van verdere informatie wordt voorzien. Ieder jaar zien we dat een aantal kinderen van onze school de communie doet.

Schoolverlatersdagen

De 8^e-jaars sluiten hun 'basisschoolloopbaan' af met het schoolverlaterskamp gevolgd door de afscheidsavond. Tijdens deze avond wordt een presentatie getoond van de musical en het schoolverlaterskamp. De leerlingen worden door hun basisgroepleerkracht nog één keer toegezongen of toegesproken en samen met de leerkrachten van alle voorgaande groepen nemen zij met een lach en een traan afscheid van de 8^e-jaars. Over kosten en andere zaken m.b.t. kampen etc. wordt u tijdig ingelicht.

Open middag

Elk jaar organiseren wij 'een open middag'. Over de precieze invulling van deze dagen ontvangt u nog nader bericht, maar de bedoeling is dat zowel ouders, opa's en oma's alsook andere geïnteresseerden een kijkje kunnen komen nemen in de school.

3.9 Groepsindeling

Momenteel telt onze school 7 basisgroepen en 7 cursusgroepen. In de verschillende bouwen zijn de basis- en cursusgroepen als volgt verdeeld:

Onderbouw

Basisgroep

Muizenhol/groep 1	juf Pauline van Enkhuijzen (dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag) juf Maartje P (maandag)
Schildpadden/groep 2	Juf Marieke (maandag, woensdag, donderdag en vrijdag) Juf Maartje P (dinsdag)

Cursus / niveau groepen onderbouw

Groep 1 zijn jongste en middelste kleuters en Groep 2 zijn de oudste kleuters

Middenbouw

Basisgroep

De Olifantenvallei	juf Sanne (maandag, dinsdag en woensdag) Meester Peter (donderdag), Juf Maartje P (vrijdag)
De Eekhoorns	Meester Kees (maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag) Juf Marieke (donderdag)

Cursusgroep

Groep 3	juf Sanne (maandag, dinsdag, woensdag en donderdag) juf Maartje P. (vrijdag)
Groep 4/5	Meester Kees (alle dagen) Meester Peter (ter ondersteuning op dinsdag, woensdag en donderdag)
Groep 5/6	Juf Louise (alle dagen) Juf Natascha (ter ondersteuning op dinsdag, donderdag en vrijdag)

Bovenbouw

Basisgroep

De Wolven	juf Mickey (maandag, donderdag en vrijdag) Meester Ingo (dinsdag en woensdag)
De Kikkerpoel	juf Maartje J (maandag, dinsdag, woensdag en donderdag) Meester Peter (vrijdag)
De IJsberen	Juf Louise (alle dagen)

Cursusgroep

Groep 5/6	Juf Louise (alle dagen) Juf Natascha (ter ondersteuning op dinsdag, donderdag en vrijdag)
Groep 7	juf Mickey (maandag, donderdag en vrijdag) Meester Ingo (dinsdag en woensdag)
Groep 8	juf Maartje J (maandag, dinsdag, woensdag en donderdag) Meester Peter (vrijdag)

3.10 Rapportdata

- Vrijdag 6 maart 2026
- Vrijdag 3 juli 2026

3.11 Infoavond

- Groep 1-2, 3 en 8: maandag 1 september om 19.00 uur

DE ZORG VOOR DE LEERLING

3.12 Nieuwe leerlingen

Ouders die hun kind willen aanmelden, worden persoonlijk rondgeleid door de directeur van onze school, aansluitend vindt er een gesprek plaats.

Alle ouders ontvangen bij de aanmelding een uitnodiging om online het aanmeldformulier in te vullen via Leerling. De gegevens worden verwerkt in het computersysteem. De data worden vertrouwelijk behandeld en zijn niet toegankelijk voor derden.

Kleuters mogen op onze school instromen vanaf het moment waarop ze de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt.

Wel moet uw kind zindelijk zijn! Is uw kind zindelijk en krijgt hij/zij onverhoopt toch een 'ongelukje' dan moet te allen tijde een familielid en/of oppas van de leerling in staat zijn om naar school te komen om het kind te verschonen. Bij een 'klein plasje' kunnen wij natuurlijk overwegen om uw kind op school droge reservekleding te laten aantrekken.

Zindelijkheid begint namelijk meer en meer een probleem te worden bij schoolgaande kinderen. Wanneer kinderen met regelmaat in hun broek poepen of plassen is het voor de leerkracht niet verantwoord om de groep alleen te laten om de leerling te verschonen. Ook wanneer uw kind ouder is, en een periode heeft waarin hij/zij problemen heeft met de zindelijkheid, is het belangrijk dat er een bekende van de leerling bereikbaar is.

Natuurlijk zijn deze extra adressen en telefoonnummers ook belangrijk bij eventuele andere 'ongelukjes'.

Vanaf de leeftijd van 3 jaar en 11 maanden mogen de leerlingen 5 ochtenden komen oefenen. Kinderen die in de zomervakantie 4 jaar worden of binnen de eerste weken van het nieuwe schooljaar 4 jaar worden mogen 3 ochtenden komen oefenen in de instroomweek (de laatste week voor de zomervakantie). De kinderen krijgen thuis de uitnodiging voor de oefendagen.

3.13 Veiligheid

Op onze school wordt veel aandacht besteed aan de fysieke en sociale veiligheid van leerlingen en personeelsleden. Wat wij hieronder verstaan, leest u [hier](http://www.movare.nl/kind-en-ouders/veiligheid/) (www.movare.nl/kind-en-ouders/veiligheid/).

Sociale veiligheid

Ook de sociale veiligheid staat bij ons hoog in het vaandel. Dit doen wij vooral middels de Kanjertraining waarover u elders in deze schoolgids informatie kunt lezen.

3.14 Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen

Om onderwijs op maat te kunnen geven, observeert de groepsleerkracht in en buiten de klas en beoordeelt methode gebonden en niet methode gebonden toetsen. Zo ontstaat een totaalbeeld van zowel de sociale als de cognitieve ontwikkeling van elk kind.

Dit leerlingvolgsysteem begint reeds in de groepen 1 en 2, waar aan de hand van observaties in de klas en het leerlingvolgsysteem tweemaal per jaar wordt bijgehouden welke vaardigheden en begrippen het kind al beheerst.

Naast de methode gebonden toetsen en observatielijsten, die bij de methodes vanaf groep 3 horen, gebruiken wij het CITO-leerlingvolgsysteem vanaf groep 3 om de behaalde resultaten te vergelijken met de gemiddelde resultaten van de leerlingen van andere basisscholen in ons land. We gebruiken taal-, lees- en rekentoetsen, toetsen voor kleuters en de 'AVI'-leestoetsen (zie onze toetskalender).

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van alle leerlingen te kunnen volgen, gebruiken wij het Kanjervol- en adviessysteem van de Kanjertraining; KANVAS.

Alle gegevens die wij in de loop van het jaar verzamelen van de leerlingen worden in de computer opgeslagen in een persoonsgebonden leerlingdossier m.b.v. het digitale leerlingdossier van Parnassys. Verslagen van oudergesprekken, mogelijke speciale onderzoeken of hulpverlening, extra begeleiding etc. worden hierin opgeslagen.

Deze dossiers zijn alleen toegankelijk voor directie, intern begeleider en de eigen groepsleerkrachten. Ouders kunnen altijd inzage krijgen in het dossier van hun kind.

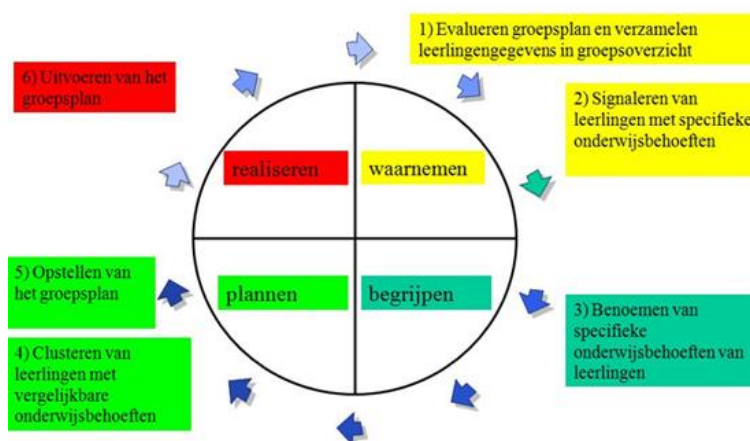
Onze school werkt handelingsgericht. Handelingsgericht werken wil de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen verbeteren. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop

aangepast. Wij maken hierbij gebruik van de HGW-cyclus. Dit is een hulpmiddel om de zorg op groepsniveau en individueel niveau concreet te maken. Op groepsniveau benoemt de leerkracht de onderwijsbehoeften van de leerlingen in zijn groep in een groepsplan. De leerkracht doet dit ook op individueel niveau voor de leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.

Deze cyclus kent vier fasen:

1. Signaleren. Onder andere het signaleren van leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.
2. Analyseren. Hieronder valt het benoemen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
3. Plannen. De leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften clusteren en een groepsplan opstellen.
4. Realiseren. Het groepsplan in de praktijk uitvoeren.

Handelingsgericht werken



3.15 Onze manier van rapporteren

Uw zoon of dochter krijgt op onze school twee keer per jaar een rapport.

Op de laatste pagina van deze schoolgids vindt u de toetskalender voor het komende schooljaar. Het spreekt voor zich dat u met vragen over onze rapportage altijd op school terecht kunt.

Daarnaast vinden er minimaal twee keer per jaar oudergesprekken plaats. Eén keer in november en één keer na de toetsen die in januari en februari afgenomen worden. Op verzoek van óf ouders, óf de leerkracht kan dit natuurlijk ook vaker.

3.16 Leerlingen met specifieke behoeften

Ondanks alle aandacht die er in cursus -en basisgroepen wordt besteed aan de leerlingen en ondanks het feit dat, tijdens de cursussen, in de middenbouw de groepen zo klein mogelijk worden gehouden om het lees-, taal -en rekenonderwijs een goede basis te geven, komt het toch voor dat sommige leerlingen met de geijkte middelen niet of te langzaam vorderen.

Op school hebben we een zorgteam samengesteld dat maandelijks de gang van zaken rondom leerlingenzorg bespreekt. Het zorgteam bestaat uit intern begeleidster, gedrags- en leesspecialist, coördinatrices van verschillende bouwen en de directeur.

De intern begeleidster is vrijgesteld van lesgevende taken om de contacten met externe instanties te onderhouden, de coördinatie van zorgleerlingen te stroomlijnen, de onderwijskwaliteit te bewaken en te coördineren en leerkrachten te begeleiden en te coachen in de ontwikkeling van hun professionaliteit op het gebied van leerlingenzorg.

De hulpverlening voor de leerlingen kan worden vastgelegd in zogenaamde handelingsplannen / plannen van aanpak. De ouders worden door de leerkracht hierover geïnformeerd.

3.17 Schoolbegeleiding

Onze school is voortdurend in ontwikkeling. Bij sommige aspecten van deze ontwikkeling laten we ons ondersteunen door experts van buiten de school, zoals orthopedagogen, psychologen, logopedisten, psychologisch assistenten en onderwijsadviseurs. Zij helpen ons bij vragen die te maken hebben met de zorg voor individuele leerlingen (consultatie en diagnostiek), het verder ontwikkelen van de zorgstructuur en het versterken van de kwaliteit van het onderwijs in de groepen (passend en opbrengstgericht onderwijs). Logopedisten worden ingeschakeld bij taal- en/of spraakproblemen van leerlingen en spelen een rol binnen de ontwikkeling van het taalonderwijs. Op het moment dat ouders en/of de leerkracht een hulpvraag hebben die niet binnen school kan worden beantwoord zoals bijv. dyslexieonderzoek, hulp in thuissituatie etc. zal dit via de Intern Begeleider samen met de ouder(s) binnen het knooppunt worden besproken. Aan dit knooppunt nemen in eerste instantie de volgende externen deel; de jeugdarts, een maatschappelijk werker van CMWW, een maatwerker team jeugd (gemeente Brunssum) en de onderwijsondersteuner van

Movare. Op deze manier kunnen we met zijn allen samen bekijken via welke weg we de leerling, leerkracht en/of ouder(s) op de snelste manier kunnen helpen bij hun hulpvraag (zie ook hoofdstuk 7.3) Deskundigen op het gebied van ICT ondersteunen bij het effectief leren omgaan met bijvoorbeeld digitale schoolborden etc. Indien nodig maken we gebruik van andere deskundigen.

3.18 Het signaleren van leesproblemen en mogelijke dyslexie

Door reeds in de groepen 1/2 gerichte aandacht te besteden aan beginnende geletterdheid en daarbij de ontwikkeling van elk kind te volgen en in kaart te brengen, kunnen leerlingen die mogelijk problemen krijgen met het leren lezen vroegtijdig worden gesignaleerd. In januari worden bij kinderen van groep 1 en 2 de Citotoets taal voor kleuters en de toetsen van het dyslexieprotocol afgenomen, ook wordt er bij de 5-jarige kleuters een logopedische screening gedaan door een logopediste van BCO. N.a.v. de score van deze taaltoets wordt er preventief met kinderen gewerkt. De toets laat namelijk zien waar kinderen mogelijk op uit zouden kunnen vallen. Vanaf dit schooljaar gaan wij werken met het interventie programma BOUW!

Wat is Bouw! ?

Bouw! is het unieke interventieprogramma waarmee leesproblemen bij risicoleerlingen in groep 2 t/m 4 effectief kunnen worden voorkomen. Het kind leert, de tutor stuurt en de computer wijst de weg. Ouders, grootouders, leerlingen uit hogere groepen, of vrijwilligers fungeren als tutor. Bouw! bestaat uit meer dan vijfhonderd online computerlessen voor het aanleren, oefenen, herhalen en toepassen van de leerstof. Ze zijn voorzien van heldere instructies voor de tutor, zodat er zowel op school als thuis mee gewerkt kan worden. Wetenschappers van de Universiteit van Amsterdam (hierna UvA) hebben aangetoond dat de combinatie van gestructureerde computeroefeningen met gerichte ondersteuning van de tutor, zeer effectief is.

Preventieve aanpak

Een preventieve aanpak helpt leesproblemen voorkomen in plaats van 'genezen'. De beschreven preventieve benadering met Bouw! stelt scholen in staat vroegtijdig proactief te handelen in plaats van wachten op het ontwikkelen van leesproblemen en achteraf

remediëren. De aandacht verschuift naar het tijdig ontdekken van risicolezers en het geven van aangepaste instructie.

Starten midden groep 2, begin groep 3

Uit onderzoek blijkt Bouw! het meest effectief wanneer er halverwege groep 2 gestart wordt (Zijlstra, 2015). Waarom is de vroege start zo belangrijk? Door kleuters met een laag beginnende geletterdheid te laten werken met Bouw!, krijgen zij meer zelfvertrouwen en daardoor ook meer motivatie om te leren lezen. Als een kleuter iets moeilijk vindt, zal hij of zij er geen interesse voor ontwikkelen en de activiteiten ook minder actief meedoen of bepaalde taakjes niet kiezen. Sommige kleuters hebben meer expliciete instructie nodig dan andere om goed voorbereid naar groep 3 te gaan. Dit blijkt uit het feit dat de ontwikkelingsachterstand over het algemeen alleen maar groter wordt gaandeweg het leesproces. Als een kind eenmaal een leesprobleem heeft is het veel moeilijker om gemotiveerd te blijven en loopt het kind een risico om in een negatieve spiraal terecht te komen. Door vroeg te starten, kun je dit dus voor zijn. De inzet van Bouw! vanaf begin groep 3 is ook onderzocht en effectief gebleken. Dan wordt meestal uitgegaan van de uitkomsten van de herfstsignalering.

Een school kan kiezen om Bouw! op een later moment in te zetten. Zo wordt Bouw! ook ingezet op SBO-scholen. Ook deze inzet blijkt overigens uit de effectiviteitsstudie effectief (zie Regtvoort, 2013). De inzet van Bouw! op speciale basisscholen geldt vaak meer als curatief dan preventief. Lexima kent vanaf de zomer 2014 ook cluster 2 en 4 scholen die werken met Bouw! en reguliere basisscholen die Bouw! als een curatief programma inzetten. Ook in deze situatie kan Bouw! effectief zijn. Belangrijk hierbij is dat de school het doel van het programma bij de leerling goed omschrijft in het groepsplan.

Bouw! is bewezen effectief

De effectiviteit van de interventie Bouw! is onderzocht in een 2-jarige studie (Regtvoort, Zijlstra, & Van der Leij, 2013). In dit onderzoek was het percentage zeer zwakke lezers met een dubbel risico op dyslexie gehalveerd na afloop van een afgeronde interventie met Bouw!. Het percentage bovengemiddelde tot zeer goede lezers, met een enkelvoudig risico op dyslexie en na een afgeronde interventie, is verdubbeld. Bij deze laatste groep komen leesproblemen na interventie vrijwel niet meer voor. Geconcludeerd kan worden dat Bouw! leesproblemen helpt voorkomen bij risicoleerlingen in groep 2 tot en met 4.

Goede inzet Bouw! leidt tot minder dyslexie

Het aantal kinderen met ernstige leesproblemen kan flink worden teruggebracht, waardoor het aantal diagnoses dyslexie met ongeveer twee derde kan afnemen. Dat is de uitkomst van het promotieonderzoek van Haytske Zijlstra (Zijlstra, 2015). Haytske onderzocht in een door het ministerie van OCW gesubsidieerde studie het effect van een nieuwe preventieve computerondersteunde interventie. Het doel is om ernstige leesproblemen in een zo vroeg mogelijk stadium te voorkomen. Het is al langer duidelijk dat kinderen op jonge leeftijd risicokenmerken hebben die duiden op het ontstaan van een leesachterstand. In haar onderzoek volgde Haytske 363 kinderen vanaf groep 2 tot en met groep 6. Met behulp van het door de UvA ontwikkelde computerprogramma Bouw! trainden de kinderen gedurende een tot anderhalf jaar hun leesvaardigheid. De oefeningen starten al in de fase vlak voor het leren lezen. Dit is een andere aanpak dan tot nu toe gebruikelijk, waarbij scholen pas met individuele begeleiding starten als er een leesachterstand is, veelal vanaf groep 4.

De vorderingen worden vastgelegd en bij problemen met bijvoorbeeld de klank-tekenkoppeling of de samenvoeging van klanken tot woorden wordt door de leerkracht onmiddellijk extra actie ondernomen. Ouders worden hierover geïnformeerd.

Mocht na een periode van goede en intensieve begeleiding nog steeds sprake zijn van automatiseringsproblemen en een hardnekkige achterstand bij een verder normaal ontwikkelingspatroon, kan er sprake zijn van dyslexie (dyslexie kan getest worden na twee jaar leesonderwijs gehad te hebben).

Dyslexie is een stoornis die wordt gekenmerkt door hardnekkige problemen in de automatisering van de woordidentificatie (lezen) en/of schriftbeeldvorming (spellen). De leerling wordt in de loop van zijn verblijf op de basisschool aangemeld voor een onderzoek en mogelijke dyslexieverklaring door een orthopedagoog en/of psycholoog.

Voor alle duidelijkheid vermelden wij dat ook zonder verklaring het kind de vereiste begeleiding krijgt. Dyslexie verdwijnt niet! Wel kan de basisschool ervoor zorgen dat de leerling met zijn dyslexie leert om te gaan.

De leerkracht van deze leerling begeleidt het kind bijvoorbeeld door samen teksten te lezen, het zogenaamde Ralfi-lezen en Connect-lezen. De leerkracht vraagt aan de leerling waar hij/zij graag iets over wil weten en stelt hierover een tekst samen. In de teksten komen

woorden voor die enkele AVI's hoger liggen dan het niveau waar de leerling in leest. Hier zijn al zeer goede resultaten mee bereikt.

Bij toetsen krijgt de leerling meer tijd. Indien nodig worden toetsen voorgelezen of mondeling afgenomen. Leesproblemen staan vaak in relatie tot spellingproblemen.

Voorheen werden deze leerlingen verwezen naar het speciaal basisonderwijs. Nu kunnen deze leerlingen met de juiste hulp meestal op de reguliere school blijven.

Op onze school hebben alle leerkrachten zich verder verdiept in de kenmerken van dyslexie.

Mevr. Tamara Dassen heeft de opleiding leerproblemen (lezen, spelling en dyslexie) met succes afgerond en is onze specialist op dat gebied.

3.19 Onderwijs aan zieke leerlingen

Scholen zijn zelf verantwoordelijk voor het verzorgen van onderwijs aan zieke leerlingen.

Het gaat hierbij met name om leerlingen die langdurig ziek zijn of opgenomen zijn in het ziekenhuis. Het zorgteam van onze school bekijkt samen met de groepsleerkracht de mogelijkheden. In goed overleg met de ouders worden afspraken gemaakt over de inhoud en de wijze van ondersteuning.

3.20 Resultaten van het onderwijs

Vanaf het schooljaar 1998/1999 is er in het voortgezet onderwijs sprake van Gymnasium en atheneum (vwo), havo en vmbo (voorbereidend middelbaarberoepsonderwijs). Het vmbo kent 4 leerwegen: de theoretische leerweg, de gemengde leerweg, de kaderberoepsgerichte leerweg en de basisberoepsgerichte leerweg.

Volgens een vaste procedure wordt in samenspraak met de ouders de juiste school voor de leerlingen gezocht.

De school adviseert de ouders op basis van een aantal test- en toetsgegevens en de opgedane ervaringen gedurende de acht jaar basisonderwijs.

Jaar	School- verlaters	VSO	Praktijk onderwijs	VMBO-b	VMBO-b/k	VMBO-k		VMBO-k/t	VMBO-t	VMBO-k/g	VMBO-g	VMBO- t/havo	Havo	Havo/ WVO	WVO
20/21	26	0	0	1	2	5		1	1	0	0	5	6	3	2
21/22	19	0	0	1	2	3		0	5	0	0	1	2	4	1
22/23	20	0	0	0	2	6		1	0	0	0	2	3	3	3
23/24	20	0	0	0	2	2		4	3	0	0	3	0	5	1
24/25	21	0	0	0	3	2		1	2	0	0	7	3	1	2

We zetten alles in om onze leerlingen door middel van boeiend en passend onderwijs optimaal te laten presteren en uit te laten stromen op het voor hen hoogst haalbare. Uit de studieresultaten van de vertrokken leerlingen blijkt dat praktisch alle leerlingen op de juiste plaats terecht komen en naar vermogen presteren. Pas als het eindexamenresultaat overeenkomt met het in het verleden afgegeven advies kan er sprake zijn van de juiste schoolkeuze.

Het percentage leerlingen afkomstig van onze school in het derde leerjaar voortgezet onderwijs dat zonder vertraging op of boven het geadviseerde niveau functioneert is 96%. De inspectienorm is 75%, wij zitten hier dus ruim boven.

3.21 Begeleiden van leerlingen naar het voortgezet onderwijs

Elk jaar organiseert de bovenbouw een voorlichtingsavond voor ouders/verzorgers om hen te informeren over de diverse vormen van voortgezet onderwijs en de te volgen procedure.

De 8^e jaars nemen deel aan de studiebegeleiding. Dit is een gerichte voorbereiding op onderwijstypes als vmbo, havo en vwo.

De lessen worden gegeven buiten schooltijd op dinsdag en donderdag en omvatten leerstof die uitsluitend van belang is voor bovengenoemde schooltypes.

In principe doet iedere 8e jaars mee, maar het is natuurlijk niet nuttig voor leerlingen die al moeite genoeg hebben met het minimumprogramma van de school.

De kosten verbonden aan de studiebegeleiding bestaan uit de aan te schaffen materialen. Op de infoavond aan het begin van het schooljaar krijgen de betreffende ouders meer informatie.

Procedure schooladvies

Kansrijk adviseren doen we in meerdere stappen. Vanaf eind groep 6 wordt er met de ouders en de leerling al een voorlopig advies VO gedeeld. Bij de totstandkoming van het advies zijn meerdere leerkrachten en de IB-er betrokken.

Deelstappen:

- Meerjarig: we beginnen op tijd en betrekken over meerdere jaren data zodat ouders en leerling zich op tijd kunnen oriënteren op een passende VO-school.
- Neutrale tegenspraak: we zorgen voor voldoende professionals die meekijken of we bv. met een vaste mindset, lage verwachtingen of hoge verwachtingen leerlingen bekijken.
- Actueel en potentieel: We bekijken meer dan alleen data rondom de leerling.
- Bij twijfel stimuleren we dubbele schooladviezen.
- Als de doorstroomtoets aanleiding daartoe geeft wordt het oorspronkelijke schooladvies aangepast. De school mag dit schooladvies met gegronde onderbouwing weer terug bijstellen naar het originele schooladvies, dit zal altijd met de ouders en leerling besproken worden.

Tijdspad

Oktober: B8 afname Cito Leerling in Beeld

Januari: voorlopig schooladvies gesprekken door de leerkracht van groep 8.

Februari: afname doorstroomtoets (eindtoets)

Maart: uitslag van de doorstroomtoets, gevolgd door oudergesprekken over het definitieve schooladvies. Tussen 25 en 31 maart melden ouders de leerling aan op het VO.

3.22 Nascholing als belangrijke stap naar professionalisering

Werken aan de professionalisering van ons team of aan de implementatie van een vernieuwing vraagt om een goed doordachte aanpak op basis van een 'langetermijnvisie'; vandaag leren in functie van een betere onderwijspraktijk morgen.

Het is van groot belang om onze professionaliteit op het brede terrein van onderwijs te vergroten. Nascholing speelt binnen een professioneel vormingsbeleid een belangrijke rol. Dit kan zowel collectief als individueel gebeuren.

Zelfs met een goed uitgebouwde interne expertise-uitwisseling heeft elke school ook behoefte aan input van buitenaf. De nieuwe inzichten die zo de school binnen waaien, kunnen zeer verfrissend werken op het hele schoolproject.

Deze zorg om professionalisering is al lang niet meer een zaak van de directie alleen. Steeds meer is dat een taak van het zorgteam dat in overleg met het volledige team pedagogische en didactische schoolprioriteiten bepaalt en strategieën uittekent en plant. Vanzelfsprekend speelt de directeur daarbij een belangrijke rol als motor en inspiratiebron.

Jaarplan Obs de Trampoline

Het jaarplan maakt deel uit van de kwaliteitscyclus: schoolplan - jaarplan - jaarverslag. Het schoolplan beschrijft de voorgenomen schoolontwikkeling over vier jaar. Met het jaarverslag willen we intern en extern verantwoording afleggen over de kwaliteit van ons onderwijs. Het jaarplan beschrijft steeds de voorgenomen ontwikkeling van één schooljaar.

Euregioschool



Duits in de basisschool....Waarom?

Op basis van de ligging van de Euregio Maas-Rijn biedt dit gebied veel mogelijkheden wat het leren van taalkundige en culturele vaardigheden betreft. Echter de Euregio verlangt ook competenties die buiten dit gebied minder van belang zijn. Voor veel leerlingen van de Euregio is het heel normaal om in het buurland naar de bioscoop te gaan, te gaan winkelen of te gaan stappen. Een studie of het zoeken van een baan in het buurland is echter veel minder voor de hand liggend. Naast praktische redenen zoals loonverschillen, blijken onder andere ook een gebrek aan talenkennis en te weinig culturele kennis belangrijke redenen hiervoor te zijn.

De leerlingen komen tegenwoordig overal Engels tegen en ze komen zeer zelden meer in aanraking met Duits. Vroeger hadden we niet zo'n breed scala aan TV zenders en keek je als kind vaak naar Duitse TV programma's en zo kwam je in aanraking met de Duitse taal. Sinds twee jaar geven we daarom de leerlingen van de bovenbouw 1x per week Duits. In de onder- en middenbouw krijgen de kinderen ongeveer 1x per maand Duitse les met behulp van het computerprogramma Elena, Duitse voorleesboeken en Duitse tekenfilmpjes. De leerlingen hoeven natuurlijk niet vloeiend Duits te spreken, maar het aanbieden van woorden en zinnen in verhaalvorm gaat prima. Dus geen vervelende grammaticalessen. Vooral de leerlingen die in Limburg wonen kunnen later werk zoeken in Duitsland. We grenzen aan Duitsland. Als we de leerlingen vroeg met Duits in aanraking laten komen, is de overstap naar Duits leren op het voortgezet onderwijs niet meer zo groot. In het voortgezet onderwijs bieden ze daar dan weer extra Duits aan.

Onze school heeft een gecertificeerde leerkracht namelijk Ingo Johnen. Deze leerkrachten hebben een cursus Duits gevolgd en deze goed doorlopen. De Duitse les in de bovenbouw wordt dus gegeven door leerkrachten die hiervoor bevoegd zijn.

We gebruiken het computerprogramma Elena en kopieerklappers voor Duits. Deze klappers zijn ingedeeld in thema's die je als leerkracht kunt volgen en gebruiken. Er wordt veel gewerkt met werkbladen. De methodes worden naast elkaar gebruikt. Het computerprogramma is voor alle kinderen van de basisschool, dus vanaf groep 1 t/m 8. Dit computerprogramma is heel speels opgebouwd. Kinderen komen spelenderwijs aan de hand van spelletjes, liedjes en verhaaltjes in aanraking met Duitse woorden. Deze worden dan besproken en herhaald.

Om over grenzen heen te stappen moet men grenzeloos denken. Dit denken verlangt een bepaalde houding, kennis en verschillende competenties. Deze worden in begrippen als Euregiocompetentie (beroepsopleiding) of Euregioschool respectievelijk Euregioprofiel (basisschool) samengevat. Anders dan de naam doet vermoeden is de Euregioschool geen school in de eigenlijke zin van het woord. Ze staat voor een aanpak die de samenwerking met een partnerschool in het buurland systematisch probeert te integreren in het taalonderwijs. Door het buurtaalonderwijs te combineren met een uitwisseling krijgt het buurtaalleren voor de leerlingen een dimensie die in het traditionele taalonderwijs vaak ontbreekt: authentieke, levensechte communicatie.

Individuele opleidingen en nascholingsactiviteiten

In onderstaand overzicht, worden de individuele nascholingsactiviteiten van het komende schooljaar weergegeven:

NAAM	OPLEIDING/NASCHOLING
Tamara Dassen, Maartje Jegering, Maartje Peters, en Peter de Kleijn	Herhaling bedrijfshulpverlening (BHV)
Tamara Dassen	LVAK (herhaling)

De school beschikt nu over:

- Een directeur
- Een Intern Begeleider/Kwaliteitscoördinator
- Een specialist leerproblemen / leesspecialist
- Twee gedragsspecialisten
- Een leerkracht Duits
- Twee rekencoördinatoren
- Een coördinator culturele en kunstzinnige vorming

4. DE OUDERS

4.1 Hulp van ouders

We zijn ervan overtuigd (ook vanuit de Jenaplanvisie) dat de opvoeding van het kind een gezamenlijke taak is van ouders en school.

De school- en thuissituatie moeten zoveel mogelijk op elkaar worden afgestemd.

Dit willen we bereiken door nauw contact en een goede band te onderhouden met ouders. Ouders zijn vrij om de school vóór 8.30 uur of na 14.45 uur binnen te lopen met vragen en opmerkingen. Natuurlijk kunt u ook een afspraak maken.

Ouders hoeven niet te wachten op gesprekken die vast in het schooljaar staan gepland. Leerkrachten bij ons op school stappen doorgaans zelf naar de ouders toe om informatie door te geven.

Wij waarderen ook dat ouders participeren in allerlei activiteiten binnen school, van het begeleiden van groepjes in de klas tot en met het actief betrokken zijn bij activiteiten in de wijk. U kunt als ouder zelf aangeven bij welke activiteiten u graag zou willen meehelpen. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van het kind en optimaliseert zijn ontwikkeling. Wilt u helpen bij het organiseren van activiteiten, dan kunt u zich altijd melden bij de ouderraad. De ouderraad is op onze school de groep ouders die zich bezig houdt met het organiseren van activiteiten en feesten.

Wilt u liever meepraten over algemene zaken op school, dan kunt u terecht bij de medezeggenschapsraad. Over beide raden vindt u elders in deze schoolgids informatie.

4.2 Wat verwacht de school van ouders?

Het is uw goed recht te eisen dat uw kind optimaal onderwijs ontvangt. De school maakt gebruik van alle haar ten dienste staande middelen om optimaal onderwijs te kunnen geven. Dit lukt echter pas als u als ouders meewerkt om optimale randvoorwaarden te scheppen die absoluut noodzakelijk zijn om met goed resultaat onderwijs aan onze school te kunnen volgen. Deel daarom altijd relevante informatie met school.

Daarom een paar vragen van ons aan u:

- Speelt u met uw kinderen of geeft u uw kind alleen maar speelgoed?
- Welk speelgoed geeft u uw kind en speelt u dan samen ermee?
- Heeft uw kind voldoende nachtrust?
 - Groep 1 t/m 4: 12 uur
 - Groep 5 en 6: 11 uur
 - Groep 7 en 8: zeker 10 uur
- Let u voldoende op de voeding en dan met name op het aantal snoepmomenten?
- Treft u corrigerende maatregelen? Doet u dat consequent? Wordt deze lijn ook doorgetrokken naar de oppas of andere verzorgers?
- Bent u consequent in uw handelen of hanteert u ruime marges?
- Wat doet u om uw kind beter geconcentreerd te krijgen? Werkt u daar actief aan door middel van spel?
- Hoe zit het met TV kijken en computeren? Bepaalt u tijdstip, duur en inhoud?
- Is er binnen het gezin voldoende tijd om veel dingen samen te doen?
- Hanteren we de juiste fatsoens- en omgangsvormen?
- Hoe staat het met orde en netheid? Wordt kinderen geleerd wat deze woorden inhouden? Ruimen ze daadwerkelijk hun eigen spullen op? Wordt daar een systeem bij aangeleerd en gebeurt dit consequent?
- Als beide ouders werken is de taak van de oppas heel belangrijk. Hoe spreek ik dingen door? Denkt de oppas in dezelfde kaders?
- Is er bij eenoudergezinnen een goede omgangsregeling getroffen, waardoor de kinderen evenwichtig en rustig kunnen opgroeien?
- Hoe is uw betrokkenheid bij het hele schoolse gebeuren?

Communicatie over belangrijke zaken

Wij beseffen hoe bijzonder het is dat u uw kinderen aan ons toevertrouwt. We doen ons best uw kind optimaal te laten ontwikkelen.

Maar soms hebt u andere verwachtingen dan wij waar kunnen maken of schatten wij zaken anders in. Dat kan wel eens boosheid of misschien verdriet bij u oproepen. Het gaat immers om uw kind.

Dit vraagt om zorgvuldige en respectvolle communicatie. Emoties communiceren in bijvoorbeeld een mail kan allerlei ongewilde effecten geven voor u, maar ook voor ons. En daar wordt uw kind nooit beter van.

We vinden het daarom belangrijk om over gevoelige zaken samen te **praten** en niet te schrijven.

We willen u daarom vragen om tijdig een gesprek aan te vragen wanneer u iets dwars zit. Altijd eerst bij de leerkracht en als u er samen niet uitkomt samen bij de lb-er.

4.3 Verkeer

De kinderen krijgen dagelijks te maken met het verkeer. Minimaal op de oversteekplaats vlakbij de school. Middels verkeersonderwijs proberen we de kinderen bewust te maken van het verkeer om zich heen en leren we hen hoe ze zich in het verkeer veilig kunnen gedragen. Hierbij is de voorbeeldfunctie van ouders erg belangrijk. Wij vragen u dan ook om met uw kind over te steken bij het zebrapad. Als we het de kinderen goed aanleren, dan is het voor hen straks ook een vanzelfsprekende goed ingesleten gewoonte. Ook voor wat betreft het parkeren van uw auto vragen wij u het goede voorbeeld te geven en alleen te parkeren binnen de vakken op de grote parkeerplaats.

4.4 Oudercontacten

Niets zo belangrijk dan op de hoogte te zijn van alles wat met school te maken heeft, omdat school en ouders samen in 8 jaar een optimale basis moeten leggen waarmee uw kind goed toegerust naar het voortgezet onderwijs kan. Om dit te realiseren zijn er een aantal instrumenten en afgesproken procedures:

Ouderavonden: Bij de aanvang van het nieuwe schooljaar ontvangt u een uitnodiging voor de gezamenlijke infoavond (data van deze avonden staan vermeld bij punt 3.10). Tijdens deze avond worden de werkwijzen in de klassen besproken.

Oudergesprekken: Om te ervaren hoe uw kind zich ontwikkelt, vinden wij het heel belangrijk u middels oudergesprekken de nodige informatie over uw kind te verstrekken. Ook voor deze gesprekken krijgt u tijdig een uitnodiging.

Gesprekken: Het spreekt vanzelf dat u met belangrijke zaken ook voor of na schooltijd bij de leerkrachten terecht kunt of bij de directie. Maak gerust een afspraak!

Intakegesprek: Een kennismakingsgesprek waarin de ouders wordt verteld hoe wij denken het onderwijs voor uw kind in te vullen en waar ons inziens aan moet worden voldaan.

Via de ouderapp Parro wordt u op de hoogte gehouden van actuele gebeurtenissen op school. Belangrijk nieuws is ook terug te vinden op onze website.

4.5 Ouderbijdrage

Het team gaat in samenwerking met de ouderraad ook dit schooljaar weer diverse activiteiten organiseren voor de kinderen op school. Om alle buitenschoolse activiteiten te kunnen bekostigen, ontkomen we er niet aan om U een niet verplichte jaarlijkse tegemoetkoming in die kosten te vragen middels onze ouderbijdrage. De ouderbijdrage op onze school is vastgesteld op €27,50 voor gezinnen met 1 kind en voor gezinnen met meer kinderen €40,-. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor feesten en dergelijke. Zoals gebruikelijk ontvangen alle ouders gedurende het schooljaar het verzoek om de ouderbijdrage te voldoen.

Voor de kampen aan het begin van het schooljaar vragen wij tussen de €35,- en €45,- en voor het schoolreisje van de kleuters ongeveer €5,-.

Per 1 augustus 2021 is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dit geldt ook voor onze school. Meer informatie over de ouderbijdrage leest u [hier](http://www.movare.nl/ouders/ouderbijdrage/) (www.movare.nl/ouders/ouderbijdrage/).

4.6 Medezeggenschap

In de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMS) is bepaald dat aan iedere school een medezeggenschapsraad verbonden behoort te zijn. De inspraak van deze raad is vastgelegd in een medezeggenschapsreglement.

De wet geeft de medezeggenschapsraad algemene en bijzondere bevoegdheden. In de raad kunnen alle schoolaangelegenheden ter sprake komen. De MR kan via de GMR aan het schoolbestuur gevraagd en ongevraagd voorstellen doen en adviezen kenbaar maken.

Ouders kunnen eventuele wensen of verzoeken (liefst schriftelijk) kenbaar maken bij de MR (mr.obsdetrampoline@movare.nl).

In de MR hebben personeel en ouders in gelijke aantallen zitting. De MR-vergaderingen zijn openbaar.

4.7 Verzekeringen

In principe zijn alle leerlingen van onze school W.A. verzekerd, zowel op schooldagen als tijdens excursies en andere op de school betrekking hebbende activiteiten. We wijzen er wel op dat in verband met toezicht op de speelplaats deze verzekering pas een kwartier voor aanvang van de lessen geldt. De school is alleen aansprakelijk als er sprake is van aantoonbare nalatigheid door de school.

4.8 Schoolregels

Hoewel de manier van onderwijzen aan onze school de leerlingen veel vrijheid laat en hun zelfstandigheid zoveel mogelijk bevordert, ontkomen we er niet aan om binnen deze geordende gemeenschap een aantal regels te hanteren. Deze schoolregels zijn in de praktijk ontstaan en wij verwachten dat zowel ouders als leerlingen zich hieraan houden, om zodoende de goede gang van zaken aan school te waarborgen.

- Van elke leerling die onze school bezoekt, wordt een bij zijn leeftijd passend gedrag verwacht.
- Bij kritiek zijn er vele wegen langs welke U deze op gepaste wijze naar voren kunt brengen.
- De leerlingen dienen op tijd aanwezig te zijn.
- Tijdens de pauze en het overblijven mogen de leerlingen het schoolplein niet verlaten.
- Wanneer een leerling in verband met ziekte of andere zeer dringende redenen de lessen moet verzuimen, dient de school hiervan zo spoedig mogelijk door de ouders in kennis gesteld te worden. Liefst tussen 8.00 uur en 8.30 uur, bij voorkeur via Parro.
- Wilt u een afspraak maken? Bel daarvoor tussen 15.00 uur en 15.30 uur.

- De directie kan in beperkte mate verlof geven voor verzuim, mits de belangen van de leerling hierdoor niet geschaad worden.
- De ouders dienen hun vakantie zodanig te plannen dat deze valt binnen de schoolvakanties. Het vakantierooster van onze school is zodanig gekozen dat de vrije dagen zo veel mogelijk samenvallen met die van het voortgezet onderwijs. Aanvragen van ouders voor extra vakantiedagen kunnen daarom in het algemeen NIET in overweging worden genomen.
- Op het schoolplein en op de trottoirs rond de school mag NIET gefietst worden.
- Meegebrachte fietsen worden gestald in de fietsenstalling.
- Voor de gym- en zwemlessen dienen de leerlingen te beschikken over geschikte kleding, d.w.z. voor de gymles: gymshoes en gymkleding, voor de zwemles: zwembroek/badpak, badhanddoek en liefst een badtas.
- Het is zeer aan te raden jassen, gym- en zwemkleding te voorzien van de naam van de leerling.
- Indien een kind niet aan de zwem- of gymlessen kan deelnemen, dient hiervan schriftelijk kennis te worden gegeven.
- Het zal vooral voor hogere leerjaren regelmatig voorkomen, dat leerlingen materiaal van school mee naar huis mogen nemen. Het is daarom aan te raden, dat de leerlingen beschikken over een eenvoudige boekentas of iets dergelijks, waarin ze een en ander kunnen opbergen zonder kans op beschadiging.

4.9 Omgaan met materialen

Gedurende het schooljaar gebruiken de kinderen diverse materialen. Er is een duidelijk verschil in de omgang met materialen te zien. Waar de ene leerling jaren mee kan werken, heeft een ander binnen enkele maanden niets meer over.

Zijn de door de school beschikbaar gestelde materialen door onzorgvuldig gedrag niet meer bruikbaar, dan kan voor eigen rekening nieuw materiaal worden gekocht. Door deze maatregel hopen wij te bereiken dat de kinderen leren zorgvuldig met hun materialen om te gaan.

De ouders blijven volledig aansprakelijk voor beschadiging die hun kind veroorzaakt aan gebouw, meubilair, materialen van school of eigendom van medeleerlingen.

4.10 Oudertevredenheidsonderzoek

Aan het einde van schooljaar 2023-2024 is er onder de ouders een oudertevredenheidsonderzoek afgenomen. Het gemiddelde cijfer dat de ouders aan school gaven was: 7,6.

5. REGELING SCHOOL – EN VAKANTIETIJDEN

5.1 Schooltijden

Onze school werkt met een continuurooster, hetgeen betekent dat de leerlingen tussen de middag op school overblijven. Aan dit overblijven zijn geen kosten verbonden. De lestijden zijn als volgt:

- Voor groep 1: maandag en dinsdag 08.30 – 14.45 uur
 woensdag t/m vrijdag 08.30 – 12.15 uur
- Voor groep 2, 3 en 4: maandag, dinsdag en donderdag 08.30 – 14.45 uur
 woensdag en vrijdag 08.30 – 12.15 uur
- Voor groep 5 t/m 8: maandag, dinsdag, 08.30 – 14.45 uur
 donderdag en vrijdag 08.30 – 12.15 uur
 woensdag

5.2 Vakanties en vrije dagen

Het [vakantierooster 2025-2026](http://www.movare.nl/kind-en-ouders/vakantierooster) (www.movare.nl/kind-en-ouders/vakantierooster) is vastgesteld door het College van Bestuur, na verkregen positief advies van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Daarnaast heeft onze school nog enkele extra vrije (mid)dagen en/of studiedagen. Hieronder ziet u het volledige overzicht:

- Zomervakantie maandag 7 juli tot en met vrijdag 15 augustus 2025
- Herfstvakantie: maandag 13 oktober tot en met vrijdag 17 oktober 2025
- Kerstvakantie: vrijdag 19 december 2025 tot en met vrijdag 2 januari 2026
- Carnavalsvakantie: maandag 16 februari tot en met vrijdag 20 februari 2026
- Pasen: maandag 6 april 2026
- Meivakantie: maandag 20 april tot en met vrijdag 1 mei 2026
- Bevrijdingsdag: dinsdag en woensdag 4 en 5 mei 2026
- Hemelvaart: donderdag 14 en vrijdag 15 mei 2026
- Pinksteren: maandag 25 mei 2026
- Zomervakantie: maandag 13 juli tot en met vrijdag 21 augustus 2026
- Vrije middagen: vrijdagmiddag 13 februari 2026



- Studie-/vrije dagen: Woensdagen 4 februari en 15 april 2026, vrijdagen 26 september 2025, 19 december 2025 en 10 juli 2026 en maandag 4 mei.

5.2 Muziek

Een vakleerkracht verzorgt de muzieklessen in alle groepen.

5.3 Gymtijden

De gymnastieklessen voor de leerlingen vinden plaats op:

- Kleuters: donderdagochtend
- Eekhoorns: donderdagmiddag
- Olifanten: maandagmiddag
- Kikkers: dinsdagmiddag
- Wolven: maandagmiddag
- IJsberen: dinsdagmiddag

5.4 Schoolzwemmen

In de tweede helft van het schooljaar is er schoolzwemmen voor de leerlingen van groep 4 op dinsdagmiddag van 13.00 uur tot 14.00 uur in zwembad 'De Bronspot', tel. 045-5254078.

De leerlingen van groep 3 en 5 van de middenbouw blijven de dinsdagmiddag op school en hebben geen zwemles. Groep 3 en groep 5 keert dan terug in de cursusgroep.

Groep 3 heeft deze middag naast hun taal- en leesactiviteiten, verkeer en volgt de Kanjertraining.

Groep 5 heeft dan een les verkeer en heeft stilwerkuur waarbinnen de kinderen via een individuele planning kunnen werken aan lees-, reken- of taaltaken.

5.5 Dagindeling

Om U een beeld te geven hoe de dag van Uw kind verloopt, volgt hier de vaste dagindeling van elke bouw.

Onderbouw

08.30 - 09.00 uur	kringactiviteiten
09.00 - 10.00 uur	werklees
10.00 - 10.15 uur	kringspel
10.15 - 11.00 uur	eten en buiten spelen
11.00 - 12.00 uur	werken in groepen
12.00 - 12.30 uur	kringactiviteiten
12.30 - 12.45 uur	eten
12.45 - 13.30 uur	buitenspel
13.30 - 14.30 uur	arbeid naar keuze
14.30 - 14.45 uur	dagafsluiting

Alle leerlingen van de onderbouw hebben op woensdag- en vrijdagmiddag vrij vanaf 12.15 uur. Groep 1 heeft ook op donderdagmiddag vrij.

Middenbouw

08.30 - 09.30 uur	rekenen/taal in de cursusgroep
09.30 - 10.15 uur	lezen of schrijven, verkeer of begrijpend lezen
10.15 - 10.30 uur	speelkwartier
10.30 - 11.30 uur	rekenen/taal in de cursusgroep
11.30 - 12.00 uur	activiteiten in de basisgroep
12.00 - 12.45 uur	samen eten en spelen
12.45 - 14.45 uur	activiteiten in de basisgroep.

Groep 3 hanteert een ietwat andere indeling in de ochtenduren. Zij hebben hun taal/leesactiviteiten van 08.30 - 09.30 uur en rekenen van 10.30 - 11.30 uur.

De twee jongste groepen uit de middenbouw (groep 3 en 4) hebben op vrijdagmiddag vrij vanaf 12.15 uur.

Bovenbouw

08.30 - 09.30 uur	rekenen in de cursusgroep
09.30 - 10.15 uur	lezen of schrijven, verkeer of tekstverwerken
10.15 - 10.30 uur	speelkwartier
10.30 - 11.30 uur	taal in de cursusgroep
11.30 - 12.00 uur	activiteiten in basisgroep
12.00 - 12.45 uur	samen eten en spelen
12.45 - 14.45 uur	activiteiten in de basisgroep

Op vrijdagmiddag is er vanaf 12.45 uur het creatief blok voor de oudste leerlingen van de middenbouw en alle leerlingen van de bovenbouw. In dit blok zijn de leerlingen in kleine groepjes bezig met alle mogelijke vormen van creativiteit.

Op dinsdagmorgen is er geen lezen, maar hebben de leerlingen van groep zes een les aardrijkskunde en de leerlingen van groep zeven en acht hun cursuur Engels. Op donderdagmorgen is er op hetzelfde tijdstip verkeer.

5.6 Lessentabel

In de lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden. We gaan uit van een lessentabel van 25.75 uur.

Taal/lezen	9.30 uur
Rekenen	5.00 uur
Schrijven	1.00 uur
Engels	0.45 uur (groep 7 en 8)
Wereldoriëntatie/Duits	4.00 uur
Verkeer	0.45 uur
Lichamelijke opvoeding	1.00 uur
Expressie	2.45 uur
Pauzes	1.15 uur

5.7 Benutten onderwijstijd

Basisschoolleerlingen moeten in 8 jaar tijd 7520 uur les hebben.

De kleuters van groep 1 hebben 856,50 uur school.

De kleuters en leerlingen van groep 2, 3 en 4 hebben 922,75 uur school

De leerlingen van groep 5, 6 en 7 hebben 985,75 uur school.

Groep 8 heeft 1017,75 uur school.

Onze leerlingen hebben komend schooljaar samen 7599,75 uur school, waarmee we aan de wettelijke verplichting voldoen.

6. EXTERNE CONTACTEN

6.1 Jeugdgezondheidszorg voor leerlingen in het basisonderwijs

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) heeft als belangrijkste taak het bevorderen van een gezonde ontwikkeling van kinderen van 0 tot 18 jaar. Dit doen we samen met jou als ouder. Daarvoor nodigen we jullie uit voor verschillende gezondheidsonderzoeken. We kijken dan naar de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling. Ook nodigen we je kind uit voor verschillende vaccinaties. We zijn het hele jaar door beschikbaar voor vragen over opgroeien, opvoeden of zorgen om je kind.

Gezondheidsonderzoek

Jouw kind wordt uitgenodigd voor een onderzoek rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar. We kijken bijvoorbeeld naar groei en sociaal-emotionele ontwikkeling. We volgen samen met jou de ontwikkeling van jouw kind. Als blijkt dat je kind extra zorg nodig heeft, bekijk je samen met JGZ wat nodig is. We werken indien nodig samen met de school en andere organisaties rondom de jeugd. De gezondheidsonderzoeken vinden plaats op een locatie van de JGZ in jouw gemeente of op school.

Toegestaan tijdens schooluren

Het is toegestaan om tijdens schooluren aan het gezondheidsonderzoek deel te nemen. School is op de hoogte dat deze onderzoeken plaats kunnen vinden tijdens lesuren.

Jouw informatie is erg belangrijk

Jij als ouder/verzorger kent je kind het beste. We vragen je daarom om vooraf een vragenlijst in te vullen. Zo weten wij of er dingen zijn waar we extra op moeten letten. Jouw persoonsgegevens zijn beschermd. De vragenlijst wordt alleen bekeken door de JGZ. We delen alleen informatie als jij dat goed vindt.

Vaccinaties

Kinderen van 0-18 jaar krijgen vaccinaties tegen ziektes die je makkelijk van anderen kunt krijgen. Deze vaccinaties beschermen tegen 13 ernstige ziektes. Deze zijn gratis. Ze horen bij

het Rijksvaccinatieprogramma van het RIVM. Wanneer jouw kind aan de beurt is, ontvang je een brief van het RIVM.

Heeft jouw kind eerder een vaccinatie gemist? Dan kan je deze vaccinatie gratis inhalen tot de leeftijd van 18 jaar.

Voor meer informatie over het vaccinatieschema bekijkt u

<https://rijksvaccinatieprogramma.nl/vaccinaties/vaccinatieschema>

MijnKinddossier

De JGZ werkt met Mijn Kinddossier. Dit is een online ouderportaal waarmee jij zicht hebt op de ontwikkelingen van je kind tot 12 jaar. Ga naar www.mijnkinddossier.nl en log in met DigiD. Je kunt hier bijvoorbeeld:

- Groeidiagrammen en het vaccinatieschema inzien
- Het door JGZ gegeven advies nalezen
- Betrouwbare opvoedinformatie lezen

Vragen of meer informatie?

Heb je vragen over de ontwikkeling of het gedrag van je kind?

We zijn aangesloten bij het landelijke platform GroeiGids www.groeigids.nl. In de GroeiGids App vind je informatie over gezond opgroeien en opvoeden per levensfase. De landelijke GroeiGids Ouderchat is voor ouders met kinderen van 0-12. Je kunt hier anoniem vragen stellen aan een jeugdverpleegkundige. Je kunt hier geen afspraken maken of verzetten.

Is er sprake van leerproblemen of andere problemen? Maak jij je zorgen? Of wil je een afspraak maken of verzetten? Neem dan contact met ons op.

Ben je een ouder met kinderen in de leeftijd van 0 t/m 18 jaar zonder vaste verblijfplaats? Ook dan kun je altijd gebruik maken van de Jeugdgezondheidszorg.

Namens

Team JGZ Parkstad

T: 088 - 880 5044

Infojgz.parkstad@ggdzl.nl

www.ggdzl.nl

Infectieziektebestrijding GGD Zuid-Limburg

Wat moet ik doen als mijn kind ziek is?

Als jouw kind erg ziek is, dan kan je kind beter thuisblijven. Je kind heeft dan extra rust, zorg en aandacht nodig. Met lichte ziekteverschijnselen zoals een neusverkoudheid of milde huiduitslag kan jouw kind vaak gewoon meedoen in de groep. Dit wordt bij voorkeur bepaald in overleg met de school.

Bij enkele besmettelijke ziekten mag het zieke kind niet naar school komen. Dit is om te voorkomen dat andere kinderen en beroepskrachten ook besmet worden. Is jouw kind ziek en heeft het (mogelijk) een infectieziekte? Geef dit dan altijd aan bij de school. De school kan dan overleggen met het team Infectieziektebestrijding van GGD Zuid-Limburg om te bespreken of jouw kind naar school mag.

Daarnaast is het melden van een infectieziekte belangrijk omdat de school, in overleg met de GGD, eventuele maatregelen kan nemen. Mocht het nodig zijn, dan kan de school bijvoorbeeld ouders informeren of samen met de GGD een uitbraakonderzoek starten.

Vragen of meer informatie?

Heb je vragen over infectieziekten? Kijk voor meer informatie op onze website

<https://www.ggdzl.nl/burgers/infectieziekten-en-hygiene/> of neem contact op met het team Infectieziektebestrijding van GGD Zuid-Limburg. Wij zijn telefonisch bereikbaar via 088 – 880 5078, op werkdagen van 8.30-17.00 uur of via de mail op infosim@ggdzl.nl.

6.2 Opgroeien in Parkstad

Opvoeden en opgroeien is niet altijd even makkelijk. Soms is informatie of ondersteuning welkom of nodig. Het vinden van die informatie of hulp kan soms lastig zijn. Er zijn namelijk veel verschillende organisaties voor jeugd- en gezondheidszorg. Om u te helpen bij het vinden van de juiste informatie of ondersteuning is er in iedere gemeente één centraal punt voor alle vragen rondom opvoeden en opgroeien opgericht. Dit is Opgroeien in Parkstad (voorheen Jeugd en Gezin Parkstad Limburg). Meer informatie vindt u [hier](http://www.movare.nl/ouders/opgroeien-in-parkstad) (www.movare.nl/ouders/opgroeien-in-parkstad).

6.3 Knooppunt

Het knooppunt is een team waar de intern begeleider (en eventueel de groepsleerkracht) en vertegenwoordigers van externe instanties in een gezamenlijk overleg zorgleerlingen bespreken.

Dit overleg werkt voornamelijk preventief; door samen onze zorg uit te spreken, kunnen we grotere problemen voor zijn en waarschijnlijk voorkomen. We kunnen op deze manier sneller hulp bieden aan uw kind en aan u om te voorkomen dat uw kind, door problemen thuis of op school, niet de kans krijgt om een goede ontwikkeling door te maken.

De samenwerkende instanties in een knooppunt kunnen o.a. zijn:

- Peuterspeelzalen
- GGD Zuid Limburg
- Basisscholen
- Meandergroep Jeugdgezondheidszorg
- Bureau Jeugdzorg
- CMWW (Centrum voor Maatschappelijk Werk en Welzijnswerk)
- Politie Limburg Zuid

6.4 Vroeg samenwerken in Parkstad Limburg (VIP)

Voor een professional kunnen er redenen zijn om een signaal af te geven in de verwijzindex Parkstad Limburg (VIP). De VIP registreert of meerdere hulpverleners contact hebben met hetzelfde kind en maakt het voor betrokken hulpverleners mogelijk om met elkaar in contact te komen. Zo kan geboden hulp op elkaar afgestemd worden. Meer informatie vindt u [hier](http://www.movare.nl/ouders/vroeg-samenwerken-in-parkstad-limburg-vip/) (www.movare.nl/ouders/vroeg-samenwerken-in-parkstad-limburg-vip/).

6.5 Regionale Aanpak Kindermishandeling (RAK)

RAK (regionale aanpak kindermishandeling): volgend uit de Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan zijn wij wettelijk verplicht om dit te melden. Wij handelen vervolgens conform de eveneens wettelijk vastgelegde Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Voor deze code en meer informatie verwijzen wij u naar: www.movare.nl → Documenten

6.6 Regionaal onderzoek UM/KAANS

Sinds enkele jaren voert de Universiteit Maastricht (de onderzoeksgroep KAANS) regionale onderzoeken uit in peuterspeelzalen, kinderdagverblijven, basisscholen en in het voortgezet onderwijs. Het onderzoek wordt mogelijk gemaakt door subsidies van (regionale) overheden, schoolbesturen en de Universiteit Maastricht en is ingebed in convenanten van alle betrokken besturen en de 18 Zuid-Limburgse gemeenten.

Hoofdvraag is wat de onderwijskansen zijn voor Zuid-Limburgse leerlingen. In de loop van het onderzoek is steeds duidelijker geworden hoe het met verschillende categorieën leerlingen gaat in de opeenvolgende onderwijsfasen en schooltypen. Ook wordt helder wat daarin de betekenis is van enerzijds de achtergrond van die leerlingen en anderzijds de schoolkeuze.

Vergroten van kansen

De onderzoeken richten zich er primair op dat onderwijsinstellingen een beter beeld krijgen van hun opbrengsten. Daarnaast moeten ze meer kennis opleveren over schooleffectiviteit. Op deze wijze worden de kansen van alle categorieën leerlingen vergroot.

Dieper inzicht

De onderwijsinstellingen krijgen vertrouwelijk informatie terug waarin hun opbrengsten worden vergeleken met die van hun collega's. Diverse samenwerkingsverbanden (o.a. met de Inspectie van het Onderwijs) en de inzet van promovendi moeten daarnaast resulteren in dieper inzicht in onderwijsprocessen.

Inzet ouders

Om deze onderzoeken mogelijk te maken is met enige regelmaat ook de inzet nodig van ouders. Zij ontvangen (meestal korte) vragenlijstjes die o.a. een beeld opleveren van hun ervaringen met het onderwijs en de ontwikkeling van hun kinderen. Hoe meer ouders meewerken, hoe vollediger ook de informatie die het onderzoek oplevert.

Vertrouwelijk/anoniem

Uiteraard wordt ook persoonlijke en dus vertrouwelijke informatie verzameld door de onderzoekers waarbij vertrouwelijkheid en anonimiteit worden gegarandeerd. Persoonsgegevens worden verwijderd vóórdat de gegevens worden geanalyseerd en er wordt nooit herkenbaar gerapporteerd.

Als ouders desondanks niet willen dat gegevens van hun kinderen meegaan in het onderzoek, krijgen zij jaarlijks de kans om die gegevens te laten schrappen. Dat geldt ook voor gegevens die de onderwijsinstellingen aandragen om het onderzoek mogelijk te maken.

Informatie

Meer informatie over het onderzoek is te vinden op de site www.kaans.nl. Voor vragen kunt u contact opnemen met de coördinatrice van de dataverzamelingen, mevr. Jacqueline Haze: j.haze@maastrichtuniversity.nl

6.7 Voor- en naschoolse opvang

Met ingang van 1 augustus 2007 is MOVARE verantwoordelijk voor de organisatie van [voor- en naschoolse opvang](http://www.movare.nl/kind-en-ouders/voor-en-naschoolse-opvang/) (www.movare.nl/kind-en-ouders/voor-en-naschoolse-opvang/) voor de leerlingen.

Voor uw kind wordt op school opvang aangeboden door Flow Kinderopvang. U heeft echter te allen tijde hierin een vrije keuze.

Buitenschoolse opvang (BSO) is vrije tijd. Na school, op vrije dagen en in vakanties. De buitenschoolse opvang van Flow Kinderopvang is een plek waar voor ieder kind wat te

beleven is. De pedagogisch medewerkers plannen iedere dag verschillende activiteiten: sport en spel, knutselen, toneel, muziek, en nog veel meer. Maar kinderen kunnen zich ook lekker terugtrekken in een hoekje met een boek. Alles mag, niets moet....

Heeft u interesse en denkt u erover om uw kind van het aanbod bij de buitenschoolse opvang gebruik te laten maken, neem dan gerust contact op. Voor nadere informatie en voor aanmeldingen kunt u contact opnemen met:

Flow Kinderopvang:

- telefoon 045-5426688
- www.flowkinderopvang.nl

7. OVERIGE REGELINGEN

7.1 Leerplichtinformatie

Wist U:

- dat Uw kind naar het basisonderwijs kan op de dag waarop het 4 jaar wordt en dat het op de leeftijd van 5 jaar verplicht is de basisschool te bezoeken.
- dat Uw kind gedurende 13 jaar volledig leerplichtig blijft en het dus vanzelf spreekt dat het voortgezet onderwijs moet volgen.
- dat Uw kind daarna nog 2 jaar een dag per week gedeeltelijk onderwijs moet volgen.
- dat Uw kind kan worden ingeschreven indien:
 - het de vereiste leeftijd heeft bereikt en in staat moet worden geacht basisonderwijs te kunnen volgen.
 - U zich kunt verenigen met de werkwijzen en doelstellingen van de school.
 - de school beschikt over voldoende ruimte.
- dat inschrijving geschiedt door de directeur van de school na een telefonische afspraak.
- dat wanneer U door verhuizing of andere omstandigheden genooddaakt bent Uw kind van school te nemen, U verplicht bent het tijdig mondeling of schriftelijk af te melden.
- dat U een adreswijziging zo spoedig mogelijk aan de school dient door te geven.

7.2 Melden schoolverzuim

De verplichting om te zorgen dat een minderjarige als leerling van een school wordt ingeschreven, begint op de eerste van de maand volgende op die waarin de minderjarige de leeftijd van vijf jaar bereikt. De ouders, voogden of verzorgers zijn met betrekking tot de minderjarige die nog niet de leeftijd van zes jaar heeft bereikt, voor ten hoogste vijf uur per week vrijgesteld van de verplichting om te zorgen dat deze de school waarop hij is ingeschreven, met regelmaat bezoekt. Men dient de directie van de school hiervan in kennis te stellen en nadere afspraken in deze te maken.

Bij ziekte dient U onmiddellijk de school hiervan in kennis te stellen. Dit kan (bij voorkeur) schriftelijk, via Parro of telefonisch (045 - 5640310). Van elk verzuim dient U vooraf verlof te vragen aan de directeur van de school. Bij geen afmelding neemt de school contact op met het 'thuisfront' om spijbelen te voorkomen.

Wanneer het vermoeden bestaat, dat een leerling ten onrechte verzuimt, heeft de school de bevoegdheid een onderzoek te laten instellen. Mocht hieruit blijken dat het verzuim ongegrond is, dan is de directeur verplicht hiervan aangifte te doen bij de gemeente. Deze zal dan ingevolge artikel 22 lid 2 van de leerplichtwet proces verbaal opmaken.

Ongeoorloofd verzuim wordt tegenwoordig vrij snel door de rechter met een hoge geldboete bestraft. Slechts wanneer er sprake is van gewichtige redenen, zoals besmettelijke ziekte binnen het gezin, begrafenis van naaste familieleden mag de directeur verlof verlenen de lessen te verzuimen.

Als hij echter aan een bepaalde leerling in een schooljaar meer dan tien dagen (in verband met bovenstaande redenen) vrij wil geven, moet hij eerst toestemming hebben van de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente. Onder gewichtige redenen wordt NIET verstaan de voorkeur voor een vakantie buiten de schoolvakanties.

7.3 Maatregelen ter voorkoming van lesuitval

Bij ziekte of afwezigheid van leerkrachten wordt de eerste twee dagen, zo lang geen vervanging voor handen is, een appel gedaan op het team, de directie of de Interne Begeleider om de groep van de zieke of afwezige leerkracht over te nemen. Is er na twee dagen nog geen vervanging gevonden dan bestaat de mogelijkheid dat een groep naar huis wordt gestuurd.

Ook bij calamiteiten die het onmogelijk maken verantwoord onderwijs te geven, zullen leerlingen naar huis gestuurd worden, maar pas dan wanneer de leerlingen ook daadwerkelijk ergens opgevangen worden. Is dit niet het geval dan blijven de leerlingen altijd op school

7.4 Klachtenregeling

Op grond van de Kwaliteitswet die in werking is getreden op 1 augustus 1998 zijn de schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Informatie over de klachtenregeling van MOVARE vindt u [hier](http://www.movare.nl/ouders/klachtenregeling) (www.movare.nl/ouders/klachtenregeling).

7.5 Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

Het realiseren van [Passend Onderwijs binnen MOVARE](http://www.movare.nl/ouders/passend-onderwijs) (www.movare.nl/ouders/passend-onderwijs) gebeurt vanuit de Regiovisie Onderwijskaart PO Zuid-Limburg. Deze visie is 'inclusief onderwijs thuisnabij' en 'regulier waar het kan en speciaal waar het moet'. Op de [website van het samenwerkingsverband](https://www.passendonderwijszuid.nl/) (https://www.passendonderwijszuid.nl/) is de informatie over passend onderwijs ook beschikbaar in het Engels en Arabisch.

Op de volgende pagina treft u de onepage van ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) aan. Op onze website (www.obsdetrampoline.nl) vindt u de volledige versie van het SOP (Documenten -> Schoolondersteuningsprofiel).

voor uitgebreide informatie de contactgegevens, schoolid, schoolnaam en site school.

ALGEMENE GEGEVENS				
Schooljaar	2024-2025			
Adres	Prins Bernhardlaan, 45- B			
Beleider	Mevrouw			
Kantallen	Overbloss (v. l. r.): 68 LL in 2 groepen	Midden-Overbloss (v. l. r.): 96 LL in 6 groepen		
Uitbreiden naar VO	VMO B/K VMO G/T PRO	30 % 25 % 0 %	% % %	VMO HVO/VMO Anders
				0 % 45 % 0 %

Wij zijn voor onze kinderen "de sprong naar hun toekomst": in een huisje, veilig en uitgerust, omgeving staan de vier pijlers van het aanpakplan (J-groep, werk, spel en vervoer centraal). Kwadranten geven onderwijs kent bij een vooruit uit een samenwerking tussen onderwijs- en kind-organisatie. De balen tussen denken, doen en voelen vormt een sterke basis voor de toekomst. De belangrijkste heren zijn de menselijke pijlers, het ID-model en de Kijkverwachting.

Materiaal	Creatie met bijvoorbeeld metaal, verf(ing)kleden, techniektexten, taal in klanken, ontkleuren, bereide, bouw!
Aanpak	Creëval, Bowel, DIT, 3 niveaus in de klas, cursusgroep/taalgroep (gedifferentieerd leerplan) EBO 2.0, Burgerschool, geïntegreerde school, Keijzerjool
Gebouw	Toegankelijk voor mindervaliden, samenwerking taalexperten, samenwerking tussen beide scholen, presentatoren, verwerkingsruimte per klaslokaal, multifunctionele ruimte, inwendige glaswanden

1	Doelgerichte lijn en schoolbeelden (in groep 2)
2	Nieuwe versie HGW implementatie en borging
3	Interne onderwijs-waarde op de kaart zetten (profieltraject)
4	Vergeten subdetraktheid

BASISONDERSTEUNING			
* Normering 4-punt-schaal: [1] onvoldoende, [2] matig, [3] goed, [4] zeer goed			
Achterkopt 1: Kwaliteitsstandaard		Normstelling	Benchmark BAO Zuid-Limburg
Voldoet aan basiskwaliteit o.b.v. oordeel onderwijsspectie	: Ja	Ja	90 % ☐ 4 %
Procentuele verdeling kwaliteitsindicatoren *	: 1 0 % 2 4 % 3 65 % 4 30 %	Alle kwaliteitsindicatoren min. een 3	1 0 % 2 1 % 3 41 % 4 56 %
Achterkopt 2: Plaatsing in handlingsgericht werken		Normstelling	Benchmark BAO Zuid-Limburg
Een belangrijke kans voor effectieve ondersteuning. Plaatsing in handlingsgericht werken (PHGW) is de wijze waarop school cyclisch werkt aan het ondersteunen van leerlingen in hun leer- en sociaal-emotionale ontwikkeling.			
Procentuele verdeling scores indicatoren PHGW op 4-punt-schaal *	: 1 0 % 2 23 % 3 62 % 4 15 %	Alle indicatoren PHGW min. een 3	1 1 % 2 6 % 3 49 % 4 44 %

Achtergrond 3: Specifieke Ondersteuning	Normaal delft	Benchmark BAO Zuid-Limburg								
Premies en 100-cumulative interventies, die de school impact op leerlingen passende ondersteuning te geven bij reken- en taalproblemen, leerproblemen, meer- en hoogbegaafdheid en sociale veiligheid en verschillen in gedrag.										
1. Beleid	2. Specifieke Interventie	3. Geïmplementeerde Keuzen	4. Proces-eigenschap	5. Aantal Scores 1a*	1.	2.	3.	4.	5.	
					Percentage score 1a					
1. Dyscalculie	Nee	Ja	Ja	Ja	75 %	Voorzien in passende ondersteuning op de eerste 4 interventies.				
2. Dyslexie	Ja	Ja	Ja	Ja	100 %	70	74	76	92	70
3. Meer- en hoogbegaafdheid	Ja	Ja	Ja	Ja	100 %	94	70	93	94	89
4. Sociale veiligheid en gedrag	Ja	Ja	Ja	Ja	100 %	80	65	56	81	71
	Ja	Ja	Ja	Ja	100 %	97	84	86	96	91

Achtergrond 4. Onderwijsstructuur	Normstelling	Benchmark BAO Zuid-Limburg
De school zorgt ervoor dat de onderwijsstructuur zodanig is ingericht dat in elk niveau de school autonome onderwijsing kan bieden of met behulp van netwerkpartners tijdig, flexibel en adequaat omkleden kan worden. Niveau 1c niveau 1 "Onderwijs in de groep", Niveau 3 "Ondersteuning op school door interne deskundigen en Niveau 4 "Ondersteuning op school door externe specialisten".		
Deelkundigheid binnen de school ratio leerst/leerling: 1/20 ratio interne begeleiding/leerling: 1/273 ratio remedial teaching/leerling: 1/200 ratio onderwijstalent/leerling: 1/131 0,1 MdB	Deelkundigheid vanuit de school ratio leerst/leerling: 1/22 ratio interne begeleiding/leerling: 1/271 ratio remedial teaching/leerling: 1/200 ratio onderwijstalent/leerling: 1/274	Deelkundigheid binnen de school ratio leerst/leerling: 1/22 ratio interne begeleiding/leerling: 1/271 ratio remedial teaching/leerling: 1/200 ratio onderwijstalent/leerling: 1/274
De onderwijsstructuur is opgenomen in het schoolplan en in beleidsplannen van het bestuur. Vanaf onderwijsniveau 3 wordt een handelingsgericht plan (Duiden & Doen) gehanteerd, waarin de onderwijsing-behoefte van de leerling en de gekozen strategie is opgenomen.		
Percentage score JA 1 96 2 100 3 97 4 59		

7.6 Voor- en naschoolse opvang

Met ingang van 1 augustus 2007 is MOVARE verantwoordelijk voor de organisatie van de [voor- en naschoolse opvang](http://www.movare.nl/ouders/voor-en-naschoolse-opvang/) (www.movare.nl/ouders/voor-en-naschoolse-opvang/) voor de leerlingen. Op de website van onze school staat hoe wij op school de voor- en naschoolse opvang voor uw kind(eren) organiseren.

7.7 Toelating, schorsing, verwijdering van leerlingen

Het College van Bestuur besluit over de toelating en de verwijdering van leerlingen. De volledige procedure vindt u [hier](http://www.movare.nl/ouders/Toelating-time-out-schorsing-en-verwijdering-leerlingen/) (www.movare.nl/ouders/Toelating-time-out-schorsing-en-verwijdering-leerlingen/).

7.8 Huiselijk geweld en kindermishandeling

Meldcode

De meldcode Kindermishandeling is een wettelijk verplicht stappenplan dat professionals helpt bij het signaleren en melden van vermoedens van kindermishandeling. Meer informatie vindt u [hier](http://www.movare.nl/ouders/huiselijk-geweld-en-kindermishandeling/) (www.movare.nl/ouders/huiselijk-geweld-en-kindermishandeling/).

Handle with Care

Alle scholen van MOVARE werken samen met politie, Veilig Thuis, Bureau Leren en Doorstromen Parkstad (voorheen Bureau Voortijdig Schoolverlaten Parkstad, VSV) en gemeente in verband met Handle with Care. Handle with Care is een initiatief om kinderen, die thuis betrokken zijn bij huiselijk geweld, snel te steunen om zo korte en lange termijneffecten van huiselijk geweld tegen te gaan.

Meer informatie vindt u [hier](http://www.movare.nl/ouders/huiselijk-geweld-en-kindermishandeling/) (www.movare.nl/ouders/huiselijk-geweld-en-kindermishandeling/).

7.9 Toepassing leerplichtwet

In Nederland is er de Leerplichtwet, die bepaalt dat ouders ervoor zorgen dat leerlingen regelmatig de school bezoeken. Er zijn situaties die hier een uitzondering op vormen. In het [protocol Toepassing Leerplichtwet](http://www.movare.nl/ouders/toepassing-leerplichtwet) (www.movare.nl/ouders/toepassing-leerplichtwet) is een en ander nader uitgewerkt.

7.10 Medisch handelen op school

Leerkrachten op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn door een insectenbeet. Daarnaast krijgen leerkrachten in toenemende mate het verzoek van ouders of verzorgers om hun kinderen door de arts voorgeschreven medicatie toe te dienen.

Het is van belang dat er in deze situaties gehandeld wordt volgens een vooraf afgesproken en ondertekend [protocol](http://www.movare.nl/ouders/medisch-handelen-op-school) (www.movare.nl/ouders/medisch-handelen-op-school).

7.11 ICT en sociale media

Onderwijsstichting MOVARE gebruikt ICT in de dagelijkse lespraktijk. Om ervoor te zorgen dat leerlingen kunnen werken in een veilige digitale leer- en werkomgeving maakt MOVARE gebruik van Office365. Daarnaast vindt MOVARE het noodzakelijk dat haar medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord omgaan met sociale media. Daarom is een protocol sociale media opgesteld. Meer informatie over ICT en sociale media en het protocol sociale media vindt u [hier](http://www.movare.nl/ouders/ict-en-socialemedia) (www.movare.nl/ouders/ict-en-socialemedia).

7.12 Samenvatting mediaprotocol voor leerlingen

Uitgangspunten

Kinderen maken gebruik van Internet & e-maildiensten. De school heeft de verantwoordelijkheid om kinderen hier 'wegwijs' in te maken. Kinderen dienen zich tevens aan de afspraken te houden over internetgebruik of het versturen van e-mail/chatberichten.

Afspraken

- Kinderen gebruiken internet op school voornamelijk voor lesdoeleinden. Indien kinderen 'vrij willen internetten', dient dit altijd in overleg met de leerkracht te gebeuren. Internet en e-mail op school is hoofdzakelijk bedoeld als ondersteuning van het leerproces.
- Bij het bezoeken van internet 'pagina's/chatprogramma's of e-mail wordt van de kinderen verwacht dat gemaakte afspraken nagekomen worden. Dit wil zeggen dat websites die geen verband houden met het leerproces, niet bezocht mogen worden zonder toestemming van de leerkracht.
- Bij het bezoeken van internetpagina's/chatprogramma's of e-mail, wordt altijd in overleg met de leerkracht besloten of privacygevoelige informatie wordt gegeven (denk hierbij aan NAW-gegevens).
- De school biedt kinderen tevens de mogelijkheid om verschillende zaken te printen. Het maken van een afdruk gebeurt altijd in overleg met de leerkracht.
- Het is niet toegestaan om bestanden te downloaden en/of te installeren op een computer van school.

Schoolwebsite

Ouder(s) / Verzorger(s) dienen toestemming te geven of gegevens van hun zoon/dochter op de schoolwebsite gepubliceerd mag worden. Deze toestemmingsverklaring wordt door de school bewaard en direct toegepast bij wel/geen akkoord.

E-mail/Chatten

Kinderen ontvangen een e-mailadres van school. Hiermee kunnen zij berichten versturen en chatten met andere leerlingen. De inhoud van deze berichten moeten te maken hebben

met het leerproces. Indien kinderen zich misdragen bij het versturen van e-mail / chatberichten heeft de leerkracht de mogelijkheid om de toegang tot e-mail te blokkeren.

Mobiele telefoons/Smartwatches

Het gebruik van mobiele telefoons is op school niet toegestaan. Het is mogelijk om een mobiele telefoon te gebruiken bij onderwijsprojecten. Hiervoor zal de leerkracht aangeven dat dit is toegestaan. Dit geldt ook voor de zogenaamde smartwatches.

7.13 Privacy binnen MOVARE

Onderwijsstichting MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming, die sinds 25 mei 2018 van kracht is, vormt het uitgangspunt van ons [privacy beleid](https://www.movare.nl/ouders/privacy) (www.movare.nl/ouders/privacy).

7.14 Informatievoorziening gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school en het schoolbestuur hebben daarom een protocol ontwikkeld hoe zij met deze regels omgaan. Meer informatie vindt u [hier](https://www.movare.nl/ouders/informatieverstrekking-gescheiden-ouders) (www.movare.nl/ouders/informatieverstrekking-gescheiden-ouders).

7.15 Vragen over onderwijs

Als ouder of verzorger van een kind op school heeft u ongetwijfeld wel eens vragen over het onderwijs. Soms zijn die vragen eenvoudig te beantwoorden door de leerkracht of schoolleiding. En soms ook niet! Daarom is er nu 5010, waar u terecht kunt voor al uw vragen. U krijgt alle informatie die u hebben wilt. En een eerlijk advies. U kunt uw vragen stellen door:

1. telefonisch, via het gratis nummer 0800-5010
2. via de internetsite, www.50tien.nl

7.16 Sponsoring

Onze school krijgt weleens te maken met een vorm van sponsoring. Bijvoorbeeld wanneer wij samenwerken met bedrijven om leerlingen te laten leren. Hoe MOVARE-scholen omgaan met sponsoring is [hier](http://www.movare.nl/ouders/sponsoring) (www.movare.nl/ouders/sponsoring) te lezen.

7.17 Rookvrije school

Onderwijsinstellingen, waaronder basisscholen, hebben sinds 1 augustus 2020 de verplichting een rookverbod op hun terreinen in te stellen, aan te duiden en te handhaven. Dit betekent dat schoolterreinen volledig rookvrij moeten zijn. Ook onze school is volledig rookvrij. Wat dit inhoudt, leest u [hier](http://www.movare.nl/ouders/rookvrije-school/) (www.movare.nl/ouders/rookvrije-school/).

7.18 Schoolbestuur



Onderwijsstichting MOVARE

Onze school maakt deel uit van [Onderwijsstichting MOVARE](http://www.movare.nl). De stichting wordt bestuurd door het [College van Bestuur](http://www.movare.nl). Het College is werkgever voor alle medewerkers van MOVARE op de [scholen](http://www.movare.nl) en de medewerkers van het MOVARE-bureau. Voor de bereikbaarheid van het MOVARE-bureau verwijzen wij u naar de [website van MOVARE](http://www.movare.nl) (www.movare.nl/contact).

MOVARE heeft een [Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad](http://www.movare.nl) (GMR). Op grond van de

Wet medezeggenschap op scholen (Wms) geeft de raad advies en verleent hij instemming over aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn; voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen.

Het [strategisch beleidsplan](#) is het kompas voor het beleid van onze stichting en voor de ontwikkeling van onze scholen. Het vormt een kader en geeft de richting aan in de ontwikkeling die wij voor ogen hebben.

Jaarlijks legt MOVARE verantwoording af over het gevoerde beleid en de gerealiseerde doelen in een [jaarverslag](#).

7.19 Kindertelefoon

Er is een telefoonnummer speciaal voor kinderen die willen praten of iets willen vragen. Dit kan zonder de naam te noemen.

Het nummer is 0800-0432, elke dag bereikbaar tussen 14.00 en 20.00 uur.

7.20 Grensoverschrijdend gedrag

De maatschappij krijgt steeds meer te maken met vormen van grensoverschrijdend gedrag. Ook binnen het onderwijs wordt grensoverschrijdend gedrag door kinderen, ouders of medewerkers gesignaleerd. Meer informatie vindt u [hier](http://www.movare.nl/ouders/grensoverschrijdend-gedrag) (www.movare.nl/ouders/grensoverschrijdend-gedrag).

7.21 Leergeld Parkstad

Leergeld zet zich in voor schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 18 jaar uit gezinnen met minimale financiële middelen. Ouders of verzorgers van deze kinderen kunnen bij Leergeld Parkstad terecht als ze bepaalde binnen- of buitenschoolse activiteiten voor hun kinderen niet kunnen betalen. Daarvoor moet hun inkomen beneden 120% van het bijstandsniveau liggen. Bij een aanvraag om hulp wordt het inkomen getoetst.

Wat kunt u aanvragen?

Om kinderen mee te kunnen laten doen met leeftijdsgenootjes kunnen ouders of verzorgers een aanvraag indienen voor activiteiten en/of hulpmiddelen via <https://leergeldparkstad.nl/aanvragen/>. Er zijn vergoedingen op het gebied van onderwijs, sport, cultuur en welzijn.

- **Onderwijs** is van groot belang voor de ontwikkeling van een kind. U kunt een aanvraag indienen voor bijvoorbeeld een schoolspullenpas. Op deze pas staat een bedrag van € 80 voor kinderen op de basisschool en € 150 voor kinderen in het voorgezet onderwijs, StudyGo (WRTS), Sgula en overblijven. Een laptop kan alleen aangevraagd worden voor kinderen in het voorgezet onderwijs;
- Via **Sport** kan een kind leren omgaan met andere kinderen en leren omgaan met winnen en verliezen. We hebben al veel gezinnen kunnen helpen met het betalen van de contributie van een sportclub. Soms kunnen we ook helpen als het gaat om kleding of om spullen die nodig zijn om te sporten;
- Ook op het gebied van **Cultuur** kunt u een aanvraag indienen. Denk daarbij aan muziekles of balletles, maar ook creatieve cursussen zoals schilderen, toneelspelen of pottenbakken kunnen vergoed worden;
- In het kader van **Welzijn** vergoeden wij activiteiten zoals deelname aan scouting, speeltuin-abonnementen, kindervakantiewerk, Mad Science en andere.

Als u een vergoeding aanvraagt voor een activiteit die niet in onze vergoedingsregeling staat, verwijzen wij u door naar een instantie die wel kan helpen.

De vergoedingsregeling

De vergoedingsregeling van Leergeld Parkstad wordt elk jaar opnieuw vastgesteld. Soms worden specifieke vergoedingen in de loop van het jaar aangepast. Maar reeds toegekende vergoedingen worden wel altijd nagekomen. De volledige regeling met activiteiten en middelen die u kunt aanvragen leest u op de website van Leergeld Parkstad

<https://leergeldparkstad.nl/belangrijke-documenten/>

Om elk kind plezier te laten beleven aan zijn of haar favoriete hobby, werken wij samen met:

- Jeugdfonds Sport & Cultuur
- Nationaal Fonds Kinderhulp
- Stichting Jarige Job

Aanvragen voor hulp van deze fondsen doet u ook via Leergeld Parkstad. Dat is wel zo gemakkelijk.

7.22 Burgerschapsonderwijs

School is een plek waar kinderen worden voorbereid op het leven. Een plek waar zij hun menselijkheid ontdekken, leren samenwerken en de moed vinden om hun eigen weg te gaan in de wereld. Burgerschap draait in de kern om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de samenleving en hier actief aan bij te dragen. [Hier](http://www.movare.nl/ouders/burgerschapsonderwijs/) (www.movare.nl/ouders/burgerschapsonderwijs/) leest u hoe er binnen MOVARE invulling wordt gegeven aan burgerschapsonderwijs. OBS de Trampoline heeft deze MOVARE werkwijze vertaald naar een burgerschapsplan voor onze school, dat jaarlijks aangepast / bijgesteld zal worden.

8. contact

8.1 Personeel

Team

Jéron Bejas

Directeur

jeron.bejas@movare.nl

Tamara Dassen

Intern begeleider en MT-lid

specialist leerproblemen

tamara.dassen@movare.nl

Kees Schroijen

ICT-coördinator en MT-lid

cursusleider groep 4/5

groepsleider Eekhoorntjes

leerkracht middenbouw

kees.schroijen@movare.nl

Peter de Kleijn

cursusleider groep 4/5 en 8

groepsleider Olifanten

leerkracht midden/- bovenbouw

peter.dekleijn@movare.nl

Sanne Schreurs

cursusleidster groep 3,

groepsleidster Olifanten

leerkracht middenbouw

sanne.schreurs@movare.nl

Louise Hanraets

Cursusleidster groep 5/6

Groepsleidster IJsberen

leerkracht bovenbouw

rekenspecialist

louise.hanraets@movare.nl

Maartje Peters

Cursusleidster groep 1/2 en 3

groepsleidster Muizen en Schildpadden

leerkracht middenbouw

maartje.peters@movare.nl

Pauline Van Enkhuijzen

groepsleidster Muizenhol

leerkracht onderbouw

gedragsspecialist

pauline.vanenkhuizen@movare.nl



Ingo Johnen
cursusleider groep 7
leerkracht bovenbouw
gedragsspecialist
ingo.johnen@movare.nl

Maartje Jegerings
cursusleidster groep 8
groepsleidster Kikkerpoel
leerkracht bovenbouw
maartje.jegerings@movare.nl

Mickey Sonneville
Cursusleider groep 7
Groepsleider Wolven
Leerkracht bovenbouw
micky.sonneville@movare.nl

Vakleerkrachten

vakleerkracht muziek

Q.uint Vroomen
vakleerkracht gym

Onderwijsondersteunend personeel

Marieke de Vos
Leerkrachtondersteunert

Natascha Bloomen
Onderwijsassistent

Mevr. M. Radics
conciërge

Dhr. J. Clement
conciërge

8.2 Commissies en raden

Om ervoor te zorgen dat alles op school een ordelijk verloop kent, zijn er een aantal raden en commissies die hiervoor zorgdragen:

MR

Medezeggenschapsraad (M.R.) - Naast drie teamleden (Ingo Johnen, Peter de Kleijn en Kees Schroijen) hebben drie ouders (Romana Carta, Aleksandra Stojanovic en Marco Smeets)

zitting in deze raad. Als aanspreekpunt kunt u terecht bij de voorzitter (Ingo Johnen) en/of via mr.obsdetrampoline@movare.nl

Ouderraad

De ouderraad verzorgt de meeste feesten en activiteiten op school. (denk aan: schoolfeest, winterfeest, lentewandeling etc.). De ouderraad bestaat uit ouders en de volgende leerkrachten: mevr. Maartje Peters.

E-mail: ouderraad.obsdetrampoline@or-movare.nl

8.3 Overige

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

www.scholenopdekaart.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

9. Toetskalender

Toetskalender voor groep 1 tot en met 8, 2025/2026

	sept.	okt.	nov.	dec.	jan.	feb.	maart	april	mei	juni
Leerlijnen Parnassys										
Protocol Leesproblemen en dyslexie					M2					E2
LIB Rekenen-Wiskunde		B8			M3-M7					E3-E7
LIB Rekenen basisbewerking		B8			M3-M7					M3-M8
LIB DMT en AVI		B8			M4-M7	M3				E3-E7
LIB Begrijpend lezen		B8			M4-M7					E4-E7
LIB taalverzorging Leestekens		B8			M7					E6-E7
LIB taalverzorging Spellin WW		B8			M7					E6-E7
LIB Taalverzorging Spelling NWW		B8			M3-M7					E3-E7
LOVS Woordenschat		B8			M3-M7					
Executieve functies (waar nodig)										
NSCCT		5 t/m 7								
SIDI protocol			1 t/m 8							
Kanjertraining		M1-M8							E1-E8	
Eindtoets (doorstroomtoets)						8				

10. Bijlagen

10.1 Voedingsbeleid

Introductie

We willen gezond eten voor iedereen makkelijk maken om zo bij te dragen aan een goede ontwikkeling van de kinderen. Samen met de ouders zorgen we voor gezond eten en drinken tijdens de ochtendpauze en de lunch. Trakteren doen we ook zo gezond mogelijk. Er is ruimte om individuele afspraken te maken bij een allergie, dieet of bepaalde (geloofs-) overtuiging.

Eten in de ochtendpauze

De kinderen eten zo veel mogelijk een gezonde pauzehap. We vragen de ouders daarom ook om geen koek, snoep of chips mee te geven.

Voorbeelden van een geschikt pauzehapje zijn bijvoorbeeld:

- Fruit als een peer, appel, banaan, kiwi, druiven, meloen, pruimen, mandarijn
- Groente zoals worteltjes, komkommer, paprika, snoeptomaatjes
- Volkoren of bruine boterham, knäckebröd of mueslibol

Een goede tip is om seizoensgebonden groente of fruit te kopen. Deze kunt u vinden in de groente- en fruitkalender van Milieu Centraal.

Tijdens het overblijven eten de kinderen zoveel mogelijk een gezonde lunch. Ook nu vragen we aan de ouders om geen koek, snoep of chips mee te geven.

Voorbeelden voor een gezonde lunch zijn:

- Volkoren of bruin brood met margarine of halvarine
- Knäckebröd, roggebrood of mueslibol
- Het beleg op het brood niet van verzadigd vet of veel zout
- Groente en fruit

Drinken

Kinderen drinken tijdens de ochtendpauze en tijdens de lessen alleen maar water en tijdens de lunch het liefst dranken met minder toegevoegde suikers. Het liefst geen limonade, frisdranken, sportdranken of vruchtensappen. Ook vers geperst sinaasappelsap bevat veel suikers.

Zeer geschikt om te drinken zijn:

- Kraanwater (iets dat we meer en meer gaan promoten)
- Thee zonder suiker, vruchtenthee
- Halfvolle melk, karnemelk of een yoghurtdrank zonder toegevoegde suikers.

Traktaties

Kinderen op school krijgen zeker 30 traktaties per schooljaar. Dat mag natuurlijk ook, want als je jarig bent is het feest. Maar misschien is het handig om niet altijd naar het gemakkelijke zakje chips te grijpen. Er zijn gezonde mogelijkheden genoeg. Er is ook de mogelijkheid om een aardigheidje te geven. Zoek op het internet bij traktaties en daar vindt u veel leuke voorbeelden van een leuke en gezonde traktatie.

Het goede voorbeeld

Kinderen kijken natuurlijk ook wat de leerkrachten eten. Het zou natuurlijk heel vreemd zijn om de kinderen aan te sporen om gezond te eten en dan zelf iets heerlijk van chocolade te gaan eten. Daarom is het misschien ook voor ouders handig om de traktatie van de leerkracht gezond te houden. Als leerkrachten laten zien dat ze ook gezond eten, werkt dit automatisch door op de kinderen.

Toezicht op het beleid

Omdat we natuurlijk nog maar net met dit beleid starten, moeten we zelf nog een weg vinden in hoe om te gaan met gezond eten en drinken. Nu mogen de kinderen al geen prik of snoep mee nemen en ook chips zonder een verjaardag gaat mee terug naar huis. Ook bij enorme traktaties bij een verjaardag zullen we daar een notitie van maken. Als er een grote hoeveelheid snoep of chips mee gegeven wordt, eten de leerlingen dit niet op school op maar nemen ze het onaangebroken mee naar huis. We hebben nog geen standaardbriefje waarop uitleg staat over ons gezonde beleid. Hier zullen we in de toekomst goed over na gaan denken.

Pijlers van onze school

Onze school doet al heel veel om gezonde voeding te promoten, zo doen we mee aan de volgende acties:

- Nationaal schoolontbijt
- Schoolgruiten 1 keer per 2/3 jaar
- Lekker Fit
- Klasselunch
- Testlab (groep 7)
- Over de tong (groep 6)
- Smaaklessen (groep 1 t/m 8)