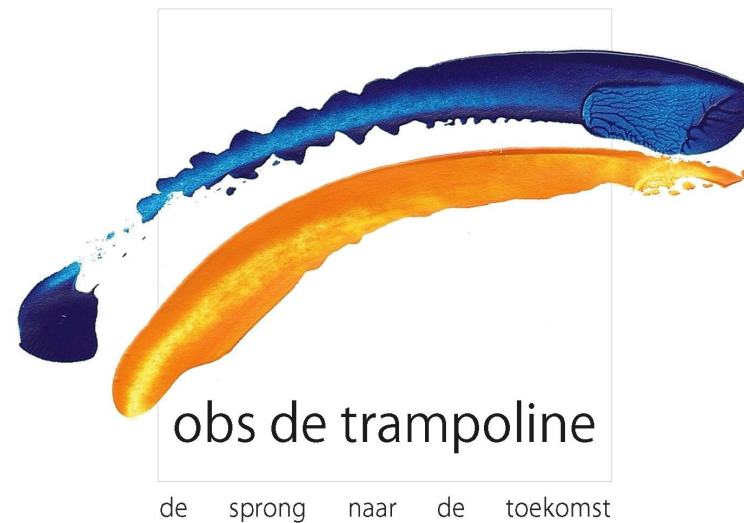


Jaarplan - jaarverslag 2023 - 2024

Openbare Basisschool De Trampoline BRUNSSUM



Datum: 15 januari 2025

JAARPLAN 2023 - 2024		JAARVERSLAG 2023 - 2024	
School	Openbare Basisschool De Trampoline	School	Openbare Basisschool De Trampoline
Datum	29-08-2024	Datum	
Inleiding	Beste ouder(s)/verzorger(s) en andere belanghebbende, Voor u ligt het jaarverslag van het schooljaar 2023-2024. Middels dit verslag willen we graag met u terugblikken op afgelopen jaar en samen met u vooruitkijken. In ons jaarplan geven we aan: 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. Alle goeds, Jéron Bejas Directeur	Inleiding	Beste ouder(s)/verzorger(s) en andere belanghebbende, Voor u ligt het jaarverslag van het schooljaar 2023-2024. Middels dit verslag willen we graag met u terugblikken op afgelopen jaar en samen met u vooruitkijken. In ons jaarplan geven we aan: 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. Alle goeds, Jéron Bejas Directeur

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Doorlopende lijn en schoolafspraken t/m groep 8	1. Gedurende schooljaar 2023-2024 hebben we verder ingezet op een verbeterde vergaderstructuur, bestaande uit bouw- en werksessies. Door het hanteren van een vaste agenda (gekoppeld aan de Kwaliteitskalender van Movare) en inspraak vanuit alle leden wordt er structureel vergaderd en gewerkt aan kwaliteit. Hierin worden ook de afspraken gewaarborgd. Als verbeterpunt zien we wel dat er nog verschil is in de kwaliteit van de leerlingendossiers, hier hebben we aandacht aan besteed gedurende de groepsgesprekken en teamsessies. 2. We hebben veel aandacht besteed aan het HGW, komend schooljaar maken we hierin de vertaalslag naar EDI 2.0. Door het inzetten van studiedagen, externen en 1 op 1 coaching verwachten we hier een goed vervolg aan te kunnen geven. 3. We hebben een start gemaakt met het profileren van het Jenaplan onderwijs, zo zijn we op de achtergrond flink aan de slag met een kwaliteitsimpuls van bijvoorbeeld de weeksluitingen. Door wat personele verschuivingen moet ik helaas concluderen dat dit punt voor een gedeelte is blijven liggen. 4. Ouders goed meegenomen en benaderbaar blijven als school. Dit blijkt ook uit de gesprekken. Door een aantal vaste media te hanteren (website en Parro-app) zijn de communicatielijnen duidelijk geworden voor ouders.
2. Nieuwe versie HGW implementeren en borgen	
3. Jenaplan onderwijs weer op de kaart zetten (profilering)	
4. Ouderbetrokkenheid vergroten	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	11.9 FTE totaal Directie: 0.55 FTE IB: 0.7 FTE Leerkrachten, LKO en specialisten: Gedragsspecialisten, rekenspecialisten, MHB-specialist, taalspecialist: 10.65 FTE	
Groepen	1/2 A - Muizen 1/2 B - Schildpadden 3 - Olifanten 4 - Panda's 5 - Eekhoortjes 6 - Ijsberen 7 - Koeien 8 - Kikkers	
Functies [namen / taken]	1 directeur, 2 MT-leden, 3 bouwcoördinatoren 1 IB'er, Directeur: Jéron Bejas MT: Tamara Dassen en Kees Schroijsen IB'er: Tamara Dassen BC 1 - Pauline van Enkhuyzen - onderbouw BC 2 - Sanne Schreurs - Middenbouw BC 3 - Ingo Johnen - Bovenbouw	
Twee sterke kanten	leerling centraal, veilig klimaat	
Twee zwakke kanten	Temperatuur gebouw blijft aandachtspunt, aandacht voor schoolresultaten	
Twee kansen	Doorlopende leerlijn met profilering Jenaplan, Thematisch sterk kwalitatief onderwijs.	
Twee bedreigingen	Lichte terugloop van leerlingaantal, Expertise Zorg en begeleiding ligt te sterk bij de IB'er.	

Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Ontwikkelen en gebruiken kijkwijzer met EDI- indicatoren, beleid formuleren voor doorlopende leerlijn, Leerlingen(raad) een duidelijke stem geven binnen school
------------------------------------	--

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	
13	17	24	22	25	25	22	20		168	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:										

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Referentieniveaus (gemiddeld) <i>analyse referentieniveaus 2022-2023</i>	Kwalitatief goede lessen geven volgens het EDI-model en dit monitoren door klassenconsultatie directie/lb-er	groot
GD2	Referentieniveaus (gemiddeld) <i>analyse referentieniveaus 2022-2023</i>	Zorgen voor een doorlopende lijn binnen school op het gebied van rekenen, taal en lezen voor de kinderen die extra hulp nodig hebben buiten het basisaanbod zowel aan de onder- als de bovenkant.	groot
GD3	Extra paragraaf (3) <i>schoolrapportage 2022-2023</i>	Gedragsspecialisten monitoren de zorgleerlingen vanuit de kanjertraining en koppelen terug met de IB-er	groot
GD4	PCA Basiskwaliteit	Basisvaardigheden	groot
GD5	Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap	Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)	groot
GD6	PCA Basiskwaliteit	De school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling	groot
GD7	PCA Basiskwaliteit	De school waarborgt de ononderbroken ontwikkeling van de leerling(en) en de voortgang daarin	groot
GD8	PCA Basiskwaliteit	De school geeft uitvoering aan de het schoolondersteuningsprofiel	groot
KD1	Referentieniveaus (per jaar)	De leerlingen vanaf groep 3 volgen hoe ze op koers liggen om de 1F en 2F/1S doelen te behalen en vanuit deze informatie planmatig werken binnen de groep.	klein
KD2	Referentieniveaus (per jaar)	Team scholen in inhoudelijk goede toets analyse Leerling in beeld door IB-er	klein
KD3	Referentieniveaus (per jaar)	Toetsanalyse Leerling in Beeld bespreken tijdens groepsbespreking	klein
KD4	Taalverzorging: onze school - landelijk	Trendanalyse toetsen taalverzorging Leerling in beeld verzamelen komende jaren	klein

KD5	Rekenen: onze school - landelijk	Samen met de rekenspecialisten en breed MT kijken naar actiepunten om het 1S niveau omhoog te krijgen schoolbreed.	klein
KD6	Extra paragraaf (3)	Kanjertrainingslijsten toevoegen aan groepsbespreking	klein
KD7	Beleidsplan 2023-2027: Onderwijskwaliteit	In kaart brengen van de populatie en beschrijven wat de implicaties zijn voor het onderwijs op school.	klein
KD8	PCA Basiskwaliteit	De school verzamelt systematisch en zorgvuldig (toets)informatie voor de kennisgebieden Taal en Rekenen m.b.v. genormeerde toetsen	klein

Uitwerking GD1: Kwalitatief goede lessen geven volgens het EDI-model en dit monitoren door klassenconsultatie directie/lb-er	
Hoofdstuk / paragraaf	Referentieniveaus (gemiddeld)
Resultaatgebied	OP 0 Basisvaardigheden en OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Huidige situatie + aanleiding	Momenteel is de kwaliteit van de instructie in lessen niet bij alle leerkrachten van hetzelfde niveau.
Gewenste situatie (doel)	leerkrachten hebben genoeg kennis over EDI en kunnen dit kwalitatief goed toepassen in de klas.
Activiteiten (hoe)	Les bezoeken met kijkwijzer EDI
Consequenties organisatie	De IB-er en directie zullen deze klasbezoeken uitvoeren en daarna ook bespreken met de leerkrachten
Consequenties scholing	Alle leerkrachten wordt gevraagd om dit schooljaar via E-wise de cursus EDI 2.0 te bekijken
Betrokkenen (wie)	Team, lb-er, Directeur
Plan periode	wk 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 en 18
Eigenaar (wie)	lb-er en directie
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	MT (Directie-IB-er en leerkracht) Tijdens MT overleg terugkoppelen wat de bevindingen zijn van de klasbezoeken en van daaruit verder kijken en plannen maken.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Dit schooljaar gestart met klasbezoeken bij alle leerkrachten met een kijkwijzer Effectieve instructie. N.a.v. de klasbezoeken hebben we moeten concluderen dat de mate van kennis over EDI 2.0 verschillend van niveau is bij de collega's, maar ook de kwaliteit van de lessen verschillend van niveau zijn per leerkracht. Binnen het team hebben we besloten dat het verstandig is om een teamscholing EDI 2.0 te gaan volgen. Hiervoor hebben wij gekozen om in zee te gaan met Bosch onderwijsontwikkeling. Volgend schooljaar zal als volgt ingedeeld worden. Sander Bosch geeft teamstudiedagen om de theorie van EDI 2.0 te delen binnen het team. Daarnaast zal hij in de klassen komen observeren en aansluitend terugkoppeling geven aan de leerkrachten en hen verder coachen in hun ontwikkeling. Daarnaast zullen er veel overlegmomenten zijn met het MT om met het aanbod zo dicht mogelijk bij onze visie, leerkrachten en de kinderen te blijven staan en zal er een nieuwe kijkwijzer worden ontwikkeld. Het traject zal in oktober starten en zal de rest van het schooljaar in beslag nemen.	

Uitwerking GD2: Zorgen voor een doorlopende lijn binnen school op het gebied van rekenen, taal en lezen voor de kinderen die extra hulp nodig hebben buiten het basisaanbod zowel aan de onder- als de bovenkant.

Hoofdstuk / paragraaf	Referentieniveaus (gemiddeld)
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Huidige situatie + aanleiding	Elke leerkracht doet bepaalde dingen op zijn of haar eigen manier. Er is geen uniformiteit voor de leerlingen en daar moeten meer schoolafspraken voor komen en deze moeten ook nageleefd worden.
Gewenste situatie (doel)	Meer uniformiteit in school m.b.t. de vakken rekenen, taal en lezen. We spreken met zijn allen dezelfde taal.
Betrokkenen (wie)	Team, Ib-er, Directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Ib-er en directie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
naar volgend jaar

Als we volgend jaar gaan starten met de scholing van EDI zullen hier ook meer schoolafspraken over komen. Voor de leerlingen aan de bovenkant liggen er duidelijke schoolafspraken alleen worden deze niet door alle leerkrachten consequent toegepast. Vanuit het crealab moet hier meer zicht op en sturing in komen als gestart wordt met de verrijking vanuit het crealab.

Uitwerking GD3: Gedragsspecialisten monitoren de zorgleerlingen vanuit de kanjertraining en koppelen terug met de IB-er	
Hoofdstuk / paragraaf	Extra paragraaf (3)
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Huidige situatie + aanleiding	De Kanjerlijsten worden door de leerkrachten afgenomen en ze volgen een stappenplan dat vorig schooljaar is opgesteld. Verder is er niet iemand die dit monitort en verder begeleidt.
Gewenste situatie (doel)	De gedragsspecialisten monitoren of de afgesproken stappen worden doorlopen bij leerlingen die rood kleuren op de kanjerlijsten en koppelen indien nodig leerlingen terug met de ib-er.
Activiteiten (hoe)	Gedragsspecialisten analyseren de kanjervragenlijsten en ondersteunen indien nodig bij leerlingen die rood kleuren.
Consequenties organisatie	n.v.t.
Consequenties scholing	n.v.t.
Betrokkenen (wie)	Gedragsspecialisten en ib-er
Plan periode	wk 49, 50, 51, 52, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Gedragsspecialisten

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Dit jaar heeft de ib-er deze taak nog op zich genomen , maar vanaf komend schooljaar is het de bedoeling dat deze taak bij de gedragsspecialisten komt te liggen.	

Uitwerking GD4: Basisvaardigheden	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Zie voor toelichting actieplan basisvaardigheden met financiële verantwoording. Vacatures gedeeltelijk ingevuld. Gestart met interventieprogramma's en aanschaf materialen.	

Uitwerking GD5: Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Beleidsplan is volledig af. Zie module MSP en verantwoording in de rubrics. De vertaling richting praktijk heeft nog wat meer aandacht, maar is wel gestart.	

Uitwerking GD6: De school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar

Uitwerking GD7: De school waarborgt de ononderbroken ontwikkeling van de leerling(en) en de voortgang daarin

Hoofdstuk / paragraaf

PCA Basiskwaliteit

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD8: De school geeft uitvoering aan de het schoolondersteuningsprofiel

Hoofdstuk / paragraaf

PCA Basiskwaliteit

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking KD1: De leerlingen vanaf groep 3 volgen hoe ze op koers liggen om de 1F en 2F/1S doelen te behalen en vanuit deze informatie planmatig werken binnen de groep.

Hoofdstuk / paragraaf	Referentieniveaus (per jaar)
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Huidige situatie + aanleiding	In de groepen 6 t/m 8 vullen we het schema 'op koers' in, om beter zicht op ontwikkeling te krijgen. Deze resultaten worden tijdens de groepsbespreking besproken en er wordt besproken wat betekent voor het leerkrachthandelen in de klas.
Gewenste situatie (doel)	De schema's 'op koers' al vanaf groep 3 invullen om nog een beter zicht op ontwikkeling te krijgen ten gunste van de onderwijskwaliteit.
Betrokkenen (wie)	Ib-er en team
Plan periode	wk 8, 9, 10, 11, 25, 26 en 27
Eigenaar (wie)	IB-er

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
afgerond

Twee keer per jaar (na Cito M en E afname) worden de schema's 'Op koers' door de IB-er ingevuld en gedeeld met de leerkrachten. Tijdens de groepsbesprekingen worden deze lijsten geduid (wat betekent deze score?) en daarna bekeken en wat kun je nu met deze informatie doen? De Ib-er zorgt ervoor dat dit jaarlijks blijft terugkomen, het is een vast onderdeel in de groepsbespreking.

Uitwerking KD2: Team scholen in inhoudelijk goede toets analyse Leerling in beeld door IB-er	
Hoofdstuk / paragraaf	Referentieniveaus (per jaar)
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Huidige situatie + aanleiding	Sinds schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met CITO LIB. Hier hoort ook een analyse bij op school-, groep- en leerlingniveau. De Ib-er heeft de verdiepende cursus gevolgd via Bureau Wolters 'Professionaliseringstraject IB' en vanuit het onderdeel 'Schoolontwikkeling & kwaliteitszorg' geleerd goede analyses te maken bij LIB. Deze kennis zal zij overdragen aan het team zodat zij op groep- en leerlingniveau goede analyses kunnen maken en deze duiden en doen.
Gewenste situatie (doel)	Alle leerkrachten weten hoe ze op groep- en leerlingniveau de analyse moeten maken bij LIB en kunnen met deze data hun leerkrachthandelen aanpassen in het belang van de groep en de leerlingen.
Activiteiten (hoe)	Tijdens studiedag uitleg geven over analyse a.d.h.v. een analyse formulier. Dan samen ermee aan de slag. Uitkomsten en wat ermee te doen wordt besproken tijdens de groepsbespreking.
Consequenties organisatie	n.v.t.
Consequenties scholing	n.v.t.
Betrokkenen (wie)	Team en ib-er.
Plan periode	wk 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 en 27
Eigenaar (wie)	IB-er
Kosten	n.v.t.
Omschrijving kosten	n.v.t.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na de analyse van de M-toetsen zal met het team gekeken worden hoe het analyseren is gegaan en of we dingen moeten aanpassen naar onze 'eigen' manier.
Borging (hoe)	De analyse van de toetsen LIB zijn vast onderdeel van de groepsbespreking.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Tijdens de evaluatie in maart komt naar voren dat het team het noteren van de analyse op leerlingniveau niet helpend vindt om in de praktijk te gebruiken. De opdracht aan het team is om een format per vakgebied (taalverzorging, rekenen, begrijpend lezen) te bedenken (wel schooluniform) dat in de praktijk gebruikt wordt om de kwaliteit van onderwijs te vergroten. Dit moet klaar zijn voor de afname van de E-toetsen van LIB	

Uitwerking KD3: Toetsanalyse Leerling in Beeld bespreken tijdens groepsbespreking	
Hoofdstuk / paragraaf	Referentieniveaus (per jaar)
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Huidige situatie + aanleiding	Het duiden en doen van de analyse van LIB is nog geen onderdeel van de groepsbespreking omdat die inhoudelijk nog is gemaakt op CITO 3.0.
Gewenste situatie (doel)	De groepsbesprekingsformulieren zijn aangepast met het duiden en doen van CITO LIB.
Activiteiten (hoe)	De ib-er past het format aan.
Consequenties organisatie	n.v.t.
Consequenties scholing	n.v.t.
Betrokkenen (wie)	Team en ib-er.
Plan periode	wk 45, 46, 47, 48, 49 en 50
Eigenaar (wie)	IB-er
Kosten	n.v.t.
Omschrijving kosten	n.v.t.
Meetbaar resultaat	n.v.t.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na de groepsbesprekingen in maart 2024
Borging (hoe)	Het duiden en doen van CITO LIB is vast onderdeel van de groepsbespreking.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Het groepsbesprekingsformulier is aangepast, alleen het stukje wegschrijven van de analyse op leerlingniveau is voor de collega's niet praktisch. Zij gaan op zoek naar een schooluniforme manier om dit praktischer te maken. Deze aanpassing zal dan door de ib-er ook in het groepsbesprekingsformulier worden aangepast.	

Uitwerking KD4: Trendanalyse toetsen taalverzorging Leerling in beeld verzamelen komende jaren	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalverzorging: onze school - landelijk
Resultaatgebied	OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Gewenste situatie (doel)	Trendanalyse toetsen taalverzorging Leerling in beeld verzamelen komende jaren.
Activiteiten (hoe)	Dit schooljaar starten met een document Analyse LIB op school- en groepsniveau.
Betrokkenen (wie)	Ib-er, directie en team
Plan periode	wk 6, 7, 8, 9, 26, 27 en 28
Eigenaar (wie)	Ib-er
Kosten	0
Omschrijving kosten	n.v.t.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Dit schooljaar gestart met een analyse LIB op school- en groepsniveau waarin voor alle vakken binnen LIB ook wordt gekeken naar trendanalysen.	

Uitwerking KD5: Samen met de rekenspecialisten en breed MT kijken naar actiepunten om het 1S niveau omhoog te krijgen schoolbreed.	
Hoofdstuk / paragraaf	Rekenen: onze school - landelijk
Resultaatgebied	OP1 Aanbod
Gewenste situatie (doel)	Op schoolniveau zien we een stijging in het percentage in het aantal leerlingen dat 1S doelen beheerst.
Activiteiten (hoe)	Binnen het MT bekijken met de rekenspecialisten hoe we ervoor kunnen zorgen dat ons rekenonderwijs betere resultaten opbrengt.
Betrokkenen (wie)	Directie, ib-er en rekenspecialisten
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38 en 39
Eigenaar (wie)	Rekenspecialisten

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Begin van het schooljaar is samen met de rekenspecialisten gekeken naar een manier om het rekenonderwijs een positieve impuls te geven. We zijn dit schooljaar gestart met het aanschaffen van het muurtje van Bareka en rekensprint. Hiermee wordt van elke leerling in beeld gebracht welke bouwstenen nog niet goed beheerst zijn en van daaruit wordt er met rekensprint geoefend aan die bouwstenen. Hiermee wordt gewerkt aan het automatiseren van de basisvaardigheden, die nodig zijn om goed verder te komen in het rekenen. Daarnaast zal de teamscholing en coaching in EDI 2.0 komend schooljaar moeten gaan zorgen voor kwalitatief betere rekenlessen.	

Uitwerking KD6: Kanjertrainingslijsten toevoegen aan groepsbespreking	
Hoofdstuk / paragraaf	Extra paragraaf (3)
Resultaatgebied	VS1 veiligheid en VS2 Schoonklimaat
Gewenste situatie (doel)	Tijdens de groepsbespreking wordt ook aandacht besteed aan veiligheid en schoolklimaat.
Activiteiten (hoe)	De ib-er voegt in het groepsbesprekingsformulier het onderdeel analyse KANVAS-lijsten toe.
Betrokkenen (wie)	Ib-er, gedragspecialisten en team
Plan periode	wk 49, 50, 51, 52, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Ib-er

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Het onderdeel 'analyse KANVAS-lijsten' is toegevoegd aan het groepsbesprekingsformulier en er wordt dus tijdens de groepsbespreking aandacht aan besteed.	

Uitwerking KD7: In kaart brengen van de populatie en beschrijven wat de implicaties zijn voor het onderwijs op school.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Onderwijskwaliteit

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking KD8: De school verzamelt systematisch en zorgvuldig (toets)informatie voor de kennisgebieden Taal en Rekenen m.b.v. genormeerde toetsen	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

afgerond

We hebben allemaal dezelfde gestandaardiseerde meetinstrumenten afgenomen. Verantwoording en analyse is terug te vinden in de schoolzelfevaluatie en de schoolrapportage (MSP).

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	Kankerlijsten (sociaal emotioneel) Oudertevredenheidsonderzoek Personeelsscan a.d.h.v. de 6 V's Populatiescan
Kankerlijsten	Alle leerlingen			
Tevredenheidsonderzoek	Ouders en leerlingen	maart	N.v.t.	
Personeel/cultuurscan a.d.h.v. de 6 V's	Alle medewerkers	Gedurende de bouw- en werksessies	N.v.t.	

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	Alle algemene werkzaamheden zijn uitgevoerd en geëvalueerd. Daarnaast zijn de voorbereidingen voor de aankomende Audit gestart.
Maken schoolgids	Directie	mei/juni 2024	Niet van toepassing	
Maken jaarplan	MT	mei/juni 2024	Niet van toepassing	
Opstellen jaarverslag	Directie	mei/juni 2024	Niet van toepassing	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	School is samen met betrokken ouders, gemeente en Weller bezig aan de verkoeling van het gebouw	Er is begonnen met de realisatie van een nieuw schoolplein, dit zal in februari 2025 opgeleverd worden. Daarnaast zijn er hittewerende maatregelen getroffen zoals muurbepanting en warmt werende folie. In maart 2025 wordt er gestart met het plaatsen van koelunits in de klassen aan de zonkant van het gebouw.
TSO-BSO	Samenwerking met verschillende BSO's.	Samenwerking is geïntensiveerd, daarnaast sluit FLOW weer aan bij de koppeloverleggen VVE
Sponsoring	School hanteert een sponsorloop (sportdag)	N.v.t.
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt structureel bij elkaar. Directeur sluit aan, er heerst een goed werkklimaat.	Geen bijzonderheden
Overig	Voor komend schooljaar is er een audit aangekondigd (tweede gedeelte schooljaar)	Vorbereidingen op de Audit zijn op dit moment in volle gang.